



Управление образования  
администрации Верхнесалдинского городского округа

ПРИКАЗ

18 ИЮЛ 2022

№ 259

г. Верхняя Салда

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке материалов для проведения мониторинга системы управления качеством образования на муниципальном уровне в 2022 году**

В соответствии с письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 07.06.2022 г № 02-01-81/6951 «О мониторинге системы управления качеством образования на муниципальном уровне» и в связи с необходимостью размещения материалов на официальном сайте Федерального института оценки качества образования (далее ФИОКО), а также в целях совершенствования системы управления качеством образования **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по реализации Муниципальных механизмов управления качеством образования в Верхнесалдинском городском округе (далее - дорожная карта) (приложение 1).
2. Утвердить положение о рабочей группе по комплексному анализу и использованию данных оценки качества в соответствии с дорожной картой (далее - Рабочая группа) (приложение 2).
3. Создать рабочую группу по комплексному анализу и использованию данных оценки качества в соответствии с дорожной картой и утвердить ее состав (приложение 4).
4. Назначить ответственным координатором по реализации муниципальных механизмов управления качеством образования в Верхнесалдинском городском округе Иванову Н.И., директора МБУ «ИМЦ»
5. Ответственным исполнителям, определенным в дорожной карте в срок до 25 числа ежеквартально предоставлять информацию по выполнению мероприятий («дорожной карты») в МБУ «ИМЦ».
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник

Наталья Ивановна Иванова  
8(34345) 5-50-83



А.Е. Золотарев

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по реализации механизмов управления качеством образования  
в Верхнесалдинском городском округе**

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Срок исполнения	Результат исполнения (итоговый документ)	Ответственные исполнители
<b>1. Механизмы управления качеством образовательных результатов</b>				
<b>1.1</b>	<b>Система оценки качества подготовки обучающихся</b>			
1.1.1	Сбор Показателей для оценки качества начального общего, основного общего и среднего общего образования в Верхнесалдинском городском округе	Ежегодно, до 10 июля	Массивы данных от образовательных организаций	МБУ «Информационно - методический центр»
1.1.2	Организация и техническое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения)	Ежегодно, декабрь, февраль, май	Приказ УО	Главный специалист Управления образования Константинова М.С.
1.1.3	Анализ результатов основного этапа итогового сочинения (изложения) в муниципалитете	Ежегодно, январь	Адресные рекомендации	Главный специалист Управления образования Константинова М.С.
1.1.4	Организация, техническое и технологическое сопровождение проведения ГИА-9, ГИА-11	Ежегодно, март-сентябрь	Приказ УО	Главный специалист Управления образования Константинова М.С. , методист МБУ «ИМЦ» Федоров А.А.
1.1.5	Анализ результатов участников ГИА-9, ГИА-11	Ежегодно, август	Адресные рекомендации	Главный специалист Управления образования Константинова М.С.
1.1.6	Организационно - технологическое сопровождение проведения ВПР в общеобразовательных организациях	В соответствии с графиком проведения	Приказ УО	Главный специалист Управления образования Константинова М.С.

1.1.7	Осуществление анализа результатов по проведению ВПР на уровне муниципалитета	Ежегодно, май-июнь	Статистико-аналитическая справка об итогах ВПР, Приказ УО, адресные рекомендации	Главный специалист Управления образования Константинова М.С.
1.1.8	Организационно - технологическое сопровождение проведения национальных, общероссийских и международных исследований качества образования в общеобразовательных организациях ВСГО	В соответствии с графиком проведения	Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, приказ УО	Главный специалист Управления образования Константинова М.С.
1.1.9	Осуществление анализа результатов проведения национальных, общероссийских и международных исследований качества образования	Ежегодно, май-июнь	Статистико-аналитическая справка	Главный специалист Управления образования Константинова М.С., методист МБУ «ИМЦ» Дмитриева Ю.С.
1.1.10	Осуществление информационно- разъяснительной работы по вопросам проведения оценочных процедур с обучающимися и их родителями (законными представителями)	В течение года	Собрания в ОО , информационные бюллетени, размещение информации на сайте управления образования, ОО	Главный специалист Управления образования Константинова М.С., руководители ОО
1.1.11	Проведение диагностических работ	Ежегодно февраль-март	Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Приказ УО	Главный специалист Управления образования Константинова М.С.
1.1.12	Анализ результатов диагностических работ и подготовка адресных рекомендаций по итогам проведенного анализа	Ежегодно, февраль- март	Адресные рекомендации	Главный специалист Управления образования Константинова М.С.,

1.1.13	Принятие управленческих решений по результатам анализа проведения всех оценочных процедур к руководителям и педагогическим работникам образовательных организаций, обучающиеся которых показывают низкие образовательные результаты	Ежегодно, апрель	Приказ УО	Главный специалист Управления образования Константинова М.С.
1.1.14	Анализ эффективности проведенных мероприятий и принятых мер по результатам управленческих решений	Ежегодно, октябрь	Решение методического совета	МБУ «ИМЦ», директор Иванова Н.И.
<b>1.2</b>	<b>Система работы со школами с низкими образовательными результатами</b>			
1.2.1	Формирование (коррекция) перечня школ с низкими образовательными результатами по итогам учебного года. Анализ контекстных показателей качества образования в школах перечня для выбора направлений адресной помощи (на основе Информационно-аналитического отчета ГАОУ ДПО СО «ИРО» )	Ежегодно, сентябрь-октябрь	Перечень ОО с низкими образовательными результатами	Иванова Н.И., директор «Информационно - методический центр»
1.2.2	Планирование (коррекция) системы мер, направленных на достижение положительной динамики образовательных результатов, обучающихся ОО с низкими образовательными результатами	Ежегодно, ноябрь	Разработка муниципальной программы	Главный специалист Управления образования Константинова М.С., МБУ «ИМЦ», директор Иванова Н.И.
1.2.3	Оказание адресной, практико-ориентированной помощи	В течение года (по отдельному плану)	План оказания помощи, отчеты по итогам проведенных мероприятий	Методисты МБУ «Информационно - методический центр»
1.2.4	Мониторинг результативности реализации Программы повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	Ежегодно, ноябрь	Аналитическая справка	Главный специалист Управления образования Константинова М.С.

1.2.5	Анализ результатов мониторинга показателей для оценки предметных компетенций педагогических работников в школах с низкими результатами обучения и/или школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	Ежегодно, июнь-июль	Аналитическая справка	МБУ «Информационно - методический центр» Методист Дмитриева Ю.С.
1.2.6	Отчеты руководителей ОО с низкими образовательными результатами о реализации Программы по переходу в эффективный режим работы	Ежегодно, декабрь	Адресные рекомендации	Главный специалист Управления образования Апекишева Н.Е.
1.2.7	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Приказ УО	Главный специалист Управления образования Апекишева Н.Е.
<b>1.3</b>	<b>Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи</b>			
1.3.1	Проведение мероприятий, направленных на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи ( ВСОШ, НПК и др.формы)	Ежегодно в течение года (по отдельному плану)	Приказы УО, годовой отчет о результатах проведения мероприятий, адресные рекомендации	Управление образования, МБУ «Информационно - методический центр» зам. директора Никольникова О.В.
1.3.2	Выявление, обобщение и распространение лучших практик по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи (по результатам проведения мониторинга, конкурсных мероприятий)	В течение года (по отдельному плану)	Методические рекомендации	МБУ «Информационно - методический центр» зам. директора Никольникова О.В.
1.3.3	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Решение методического совета	МБУ «ИМЦ», директор Иванова Н.И.
<b>1.4</b>	<b>Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся</b>			
1.4.1	Актуализация системы «навигации» при профориентации обучающихся	Февраль	Размещение информации на сайте	МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А.



1.4.2	<p>Проведение мониторинга охвата профориентационными мероприятиями обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся;</li> <li>- по взаимодействию с учреждениями/ предприятиями по проведению ранней профориентации обучающихся;</li> <li>- по проведению профориентации обучающихся с ОВЗ;</li> <li>- по выявлению предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации по взаимодействию с ПОО и ОО ВО по учёту выявленных потребностей рынка труда региона</li> </ul>	Ежегодно (по отдельному плану)	Аналитическая справка	МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А.
1.4.3	Анализ результатов проведенных мониторингов	Ежегодно, май	Аналитическая справка	МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А.
1.4.4	Адресные рекомендации по результатам анализа	Ежегодно, май	Адресные рекомендации	МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А.
1.4.5	Проведение мероприятий (конкурсов, акций), направленных на формирование у обучающихся позитивного отношения к профессионально-трудовой деятельности	Ежегодно (по отдельному плану)	Сетевая программа взаимодействия с ПАО Корпорация ВСМПО-АВИСМА	МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А.
1.4.6	Содействие профессионального становления обучающихся через популяризацию участие в проектах «Билет в будущее», «Проектория», «Большая перемена»	Ежегодно (по отдельному плану)	Адресные рекомендации	МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А.
1.4.7	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	аналитическая справка Приказ УО	Управление образования, МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А.

1.4.8	Анализ эффективности принятых мер и управленческих решений	Ежегодно, октябрь	Решение Методического Совета	МБУ «ИМИЦ», директор Иванова Н.И.
<b>2. Механизмы управления качеством образовательной деятельности</b>				
<b>2.1</b>	<b>Система мониторинга эффективности руководителей всех образовательных организаций города</b>			
2.1.1	Разработка и утверждение показателей мониторинга эффективности руководителей: - дошкольных и общеобразовательных организаций; - образовательных организаций дополнительного образования	Ежегодно апрель	Приказ УО	Главный специалист Управления образования Апекишева Н.Е.
2.1.2	Проведение мониторинга показателей эффективности руководителей дошкольных и общеобразовательных организаций; - образовательных организаций дополнительного образования	Ежегодно, до 01 апреля	Приказ УО	Главный специалист Управления образования Апекишева Н.Е.
2.1.3	Проведение анализа результатов мониторинга показателей эффективности руководителей: - дошкольных и общеобразовательных организаций; - образовательных организаций дополнительного образования	Ежегодно, до 01 апреля	Аналитические справки по направлениям	Главный специалист Управления образования Апекишева Н.Е.
2.1.4	Подготовка адресных рекомендаций по итогам анализа результатов мониторинга показателей эффективности руководителей образовательных организаций	Ежегодно, до 10 мая	Адресные рекомендации	Главный специалист Управления образования Апекишева Н.Е.
2.1.5	Проведение совещаний по вопросам оценки эффективности руководителей образовательных организаций	Постоянно, 1 раз в полугодие	План проведения совещания, решение совещания	Главный специалист Управления образования Апекишева Н.Е.
2.1.6	Проведение мероприятий по повышению эффективности деятельности руководителей образовательных организаций в соответствии с рекомендациями, полученными в ходе анализа эффективности руководителей образовательных организаций:	В течение года (по отдельному плану)	Планы проведения	Главный специалист Управления образования Апекишева Н.Е., Управление образования, МБУ «Информационно - методический центр» Иванова Н.И.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение профессиональных конкурсов для руководителей образовательных организаций;</li> <li>- реализация адресных программ повышения квалификации руководителей образовательных организаций;</li> <li>- организация стажировочной деятельности для руководителей образовательных организаций по вопросам управления качеством образования на базе образовательных организаций;</li> <li>- организация сетевого взаимодействия и др.</li> </ul>			
2.1.7	<p>Проведение процедуры, направленной на устранение профессиональных дефицитов руководителей образовательных организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- семинары-практикумы;</li> <li>- совещания</li> <li>- курсы повышения квалификации и др.</li> </ul>	<p>Ежегодно, по отдельному графику</p> <p>По мере необходимости</p>	План — график проведения	<p>Главный специалист Управления образования Апекишева Н.Е., Управление образования, МБУ «Информационно - методический центр»</p> <p>Иванова Н.И.</p>
2.1.8	Формирование кадрового резерва руководителей всех образовательных организаций	Ежегодно, Май	Приказ УО	Главный специалист Управления образования Апекишева Н.Е.
2.1.9	Проведение занятий в Школе кадрового резерва	Ежегодно, по отдельному графику	Программа «Школы кадрового резерва»	Главный специалист Управления образования Апекишева Н.Е.
2.1.10	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Приказ УО	Главный специалист Управления образования Апекишева Н.Е.
2.1.11	Проведение анализа эффективности принятых мер	Ежегодно, октябрь	Решение Методического Совета	МБУ «Информационно - методический центр» Иванова Н.И.



<b>2.2</b>	<b>Система обеспечения повышения профессионального развития педагогических работников</b>			
2.2.1	Проведение мероприятий, направленных на повышение мотивации педагогических работников, обновление профессиональных знаний, умений и навыков, использование передового педагогического опыта	Ежегодно, по отдельному графику	План-график проведения организационно-методических мероприятий с работниками организаций, осуществляющих образовательную деятельность	МБУ «Информационно - методический центр» Методист Дмитриева Ю.С.
2.2.2	Проведение конкурсов профессионального мастерства педагогов	Ежегодно, по отдельному графику	Приказы УО	Управление образования главный специалист Буркова И.Ю., МБУ «Информационно - методический центр» Иванова Н.И.
2.2.3	Организация обмена опытом и лучшими педагогическими практиками	Ежегодно, по отдельному графику	План-график проведения организационно-методических мероприятий с педагогическими работниками	МБУ «Информационно - методический центр методисты по направлению
2.2.4	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Приказ УО	
2.2.5	Проведение анализа эффективности принятых мер	Ежегодно, октябрь	Решение Методического совета	МБУ «Информационно - методический центр» Иванова Н.И.
<b>2.3</b>	<b>Система организации воспитания обучающихся</b>			
2.3.1	Выполнение Плана мероприятий по реализации в Свердловской области Стратегии развития воспитания на период до 2025 года	Ежегодно, согласно плану	Аналитическая справка	МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А.

2.3.2	Проведение анализа результатов мониторинга системы воспитания и социализации обучающихся в Верхнесалдинском городском округе	Ежегодно, май	Аналитические справки	МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А.
2.3.3	Подготовка адресных рекомендаций муниципальным образовательным организациям по итогам анализа результатов мониторинга состояния системы воспитательной работы с обучающимися в образовательных организациях	Ежегодно, август	Адресные рекомендации	МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А.
2.3.4	Проведение совещаний и мероприятий: - по профилактике девиантного и делинквентного поведения обучающихся; - по развитию сотрудничества субъектов системы воспитания; - по популяризации лучшего педагогического опыта; - по повышению уровня мотивации обучающихся к участию в волонтерской деятельности	Ежегодно, по отдельному плану	План проведения совещаний, решения совещаний, приказы УО	МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А., методист Усова Т.И.
2.3.5	Обеспечение организационно- методической поддержки деятельности детских общественных объединений, движений и других форм общественной самоорганизации детей, в том числе: Российского движения школьников; отрядов «Юные инспекторы дорожного движения», историко-поисковых отрядов; родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей	В течение года	План проведения совещаний, решения совещаний, приказы УО	Управление образ МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А., методист Авдеева А.Д.
2.3.6	Проведение заседаний учебно-методического объединения заместителей директора по УВР, включение в повестки вопросов по анализу результатов мониторинга программ воспитания образовательных организаций	Ежегодно, по отдельному графику	Протокол заседаний	МБУ «Информационно - методический центр» методист Киргизова Е.А., методист Авдеева А.Д.
2.3.7	Проведение социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление	Ежегодно, по отдельному плану	Аналитическая справка	МБУ «Информационно - методический центр» методист Усова Т.И.

	незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ			
2.3.8	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Приказ УО	Управление образования, МБУ «Информационно - методический центр» методист Усова Т.И.
2.3.9	Проведение анализа эффективности принятых мер	Ежегодно, сентябрь	Решение Методического совета	МБУ «Информационно - методический центр» Иванова Н.И.
<b>2.4</b>	<b>Система мониторинга дошкольного образования</b>			
2.4.1.	Организация участия ДОУ в мониторинге качества дошкольного образования на основании Концепции МКДО	В соответствии с графиком проведения	Аналитическая справка по результатам мониторинга	Управление образования главный специалист Буркова И.Ю., МБУ «Информационно - методический центр» методист Шибанова Н.С.
2.4.2.	Мониторинг соответствия образовательных программ дошкольного образования требованиям ФГОС ДО.	В соответствии с графиком проведения	Адресные рекомендации	Управление образования главный специалист Буркова И.Ю., МБУ «Информационно - методический центр» методист Шибанова Н.С.
2.4.3.	Организация участия в конкурсах разного уровня по вопросам дошкольного образования	Ежегодно, в соответствии с планом	Аналитическая справка	Управление образования главный специалист Буркова И.Ю., МБУ «Информационно - методический центр» методист Шибанова Н.С.
2.4.4.	Проведение мероприятий, включающих вопросы создания психолого-педагогических условий развития и воспитания детей в ДОУ, проектирование РППС, качества кадрового обеспечения (совещаний, семинаров, консультаций и др.)	Ежегодно, в соответствии с планом	Протоколы заседаний	Управление образования главный специалист Буркова И.Ю., МБУ «Информационно - методический центр» методист Шибанова Н.С.

2.4.5.	Организация и проведение совещаний, семинаров по вопросам оценки качества дошкольного образования в ДОУ	Ежегодно, в соответствии с планом	Протоколы заседаний	Управление образования главный специалист Буркова И.Ю., МБУ «Информационно - методический центр» Шибанова Н.С.
2.4.6.	Организация деятельности городского методического объединения руководителей ДОО по развитию механизмов управления качеством дошкольного образования	Ежегодно, в соответствии с планом	Протоколы заседаний	Управление образования главный специалист Буркова И.Ю., МБУ «Информационно - методический центр» Шибанова Н.С.
2.4.7.	Обеспечение условий инклюзивного образования для усвоения на доступном уровне содержания всех образовательных областей, участие в различных формах образовательной деятельности с учетом особых потребностей, возможностей, интересов и инициативы детей с ОВЗ	Ежегодно, в соответствии с планом	Аналитическая справка	Управление образования главный специалист Буркова И.Ю., МБУ «Информационно - методический центр» Шибанова Н.С.
2.4.8.	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Приказ УО	Управление образования главный специалист Буркова И.Ю., МБУ «Информационно - методический центр» методист Шибанова Н.С.
2.4.9.	Проведение анализа эффективности принятых мер	Ежегодно, сентябрь	Решение Методического совета	МБУ «Информационно - методический центр» Иванова Н.И.