

# **О РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

**Методические рекомендации**



**Методист МБУ «ИМЦ» Е. А. Киргизова**

# КАК ВНЕДРЯТЬ НОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

**Чтобы внедрить рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы до 1 сентября 2021 года, составьте дорожную карту**



Структура дорожной карты состоит из разделов:

- пояснительная записка;
- этапы реализации дорожной карты;
- система мероприятий по реализации дорожной карты проекта.

## Пояснительная записка

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», с 2021 года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд, личность.

Результаты освоения программы воспитания – это личностные результаты. Личностные результаты определяются как:

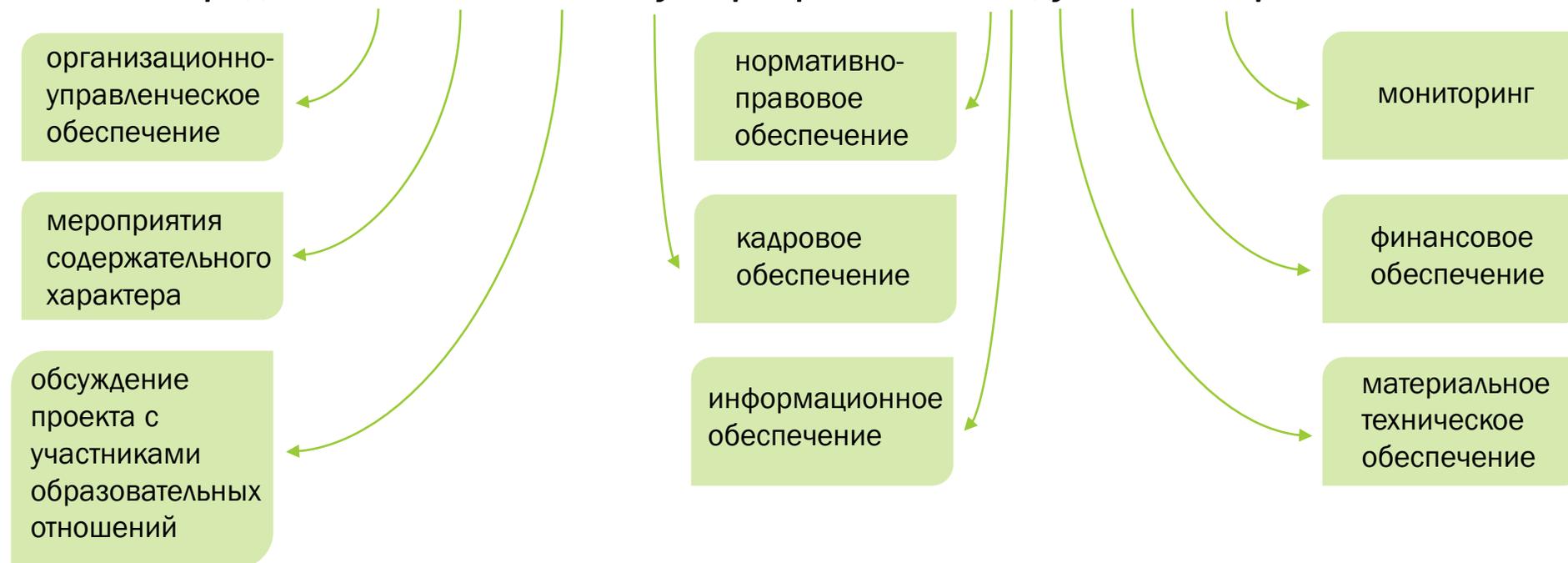
- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности;
- система значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности;



- социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы;
- способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме.

## Цель дорожной карты: организация мероприятий по разработке и внедрению программы воспитания в МБОУ СОШ № 1 в составе ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

*Дорожная карта проекта «Программа воспитания в МБОУ СОШ» представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:*



# ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПРОЕКТА «ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ В МБОУ СОШ»

<b>1-й этап</b>	Планирование и подготовка: формирование рабочей группы по работе над проектом программы, проведение педагогического мониторингового исследования (сентябрь–октябрь 2020 года).
<b>2-й этап</b>	Разработка проекта программы воспитания (ноябрь 2020 года – апрель 2021 года).
<b>3-й этап</b>	Нормативно-правовое обеспечение (создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты школы, подписание договоров о взаимном сотрудничестве с социальными партнерами) (апрель 2021 года).
<b>4-й этап</b>	Обсуждение и согласование проекта программы с участниками образовательных отношений: педсовет, совет обучающихся, совет родителей (май 2021 года).
<b>5-й этап</b>	Разработка календарного плана воспитательной работы на 2021/22 учебный год (май 2021 года).
<b>6-й этап</b>	Изменение основной образовательной программы: включение программы воспитания в состав ООП по каждому уровню образования (июнь 2021 года).



# СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПРОЕКТА

Представьте систему мероприятий по реализации дорожной карты проекта в виде таблицы. В ней укажите направления деятельности, задачи, итоговый результат, который хотите получить. Назначьте ответственных за мероприятия. Обозначьте сроки для каждой задачи. При планировании мероприятий учитывайте условия и возможности именно вашей школы.

## Обязательно запланируйте мероприятия:

- исследование социокультурной среды и запросов детей и их родителей, мониторинг воспитательной работы в школе;
- разработку рабочей программы воспитания по разделам;
- обсуждение проекта программы воспитания с педагогами, родителями и школьниками;
- разработку локальных актов школы и внесение изменений в ООП;
- информационное обеспечение через сайт школы и школьные страницы в соцсетях;
- анализ кадрового, финансового и материально-технического обеспечения.

## Проведите исследование социокультурной среды и запросов детей и их родителей, мониторинг воспитательной работы в школе.

## При необходимости включите в план дополнительные мероприятия:

- организацию совместной работы с социальными партнерами, заключение с ними договоров;
- повышение квалификации и переподготовку педагогических кадров;
- поиск и привлечение спонсорской помощи;
- укрепление материально-технических возможностей школы.



# СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

---

- 1.** Пояснительная записка;
  - 2.** Особенности организуемого в школе воспитательного процесса;
  - 3.** Цель и задачи воспитания;
  - 4.** Виды, формы и содержание деятельности;
  - 5.** Основные направления самоанализа воспитательной работы;
-  Календарный план воспитательной работы.



# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## ➤ На решение каких проблем направлена программа воспитания?

**Например:** на решение проблем гармоничного вхождения школьников в социальный мир.

## ➤ Что программа призвана обеспечить?

**Например:** достижение учащимися личностных результатов, указанных во ФГОС: готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности.



Объем раздела не должен превышать 0,5 страницы текста



# ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗУЕМОГО В ШКОЛЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Опишите в этом разделе особенности расположения вашей школы, социального окружения, источники положительного или отрицательного влияния на детей. Перечислите значимых партнеров школы, особенности контингента учеников. Укажите собственные воспитательные находки школы, принципы и традиции воспитательного процесса в школе.

**➤ На каких принципах взаимодействия педагогов и школьников основывается процесс воспитания?**

Например:

- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.





## Какие традиции воспитания в СОШ являются основными?

*Например:*

- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, лично-развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.



Объем раздела не должен превышать 0,5-1 страницы текста



# ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Сформулируйте общую цель воспитания на основе базовых общественных ценностей и задачи, которые школа будет решать. Возьмите за основу результаты исследований воспитательной среды школы, социума, запросов учеников и родителей, анализа воспитательной системы школы за предыдущий год.

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников необходимо выделить в ней целевые приоритеты, соответствующие трем уровням общего образования:

- 1.** В воспитании детей младшего школьного возраста (уровень начального общего образования);
- 2.** В воспитании детей подросткового возраста (уровень основного общего образования);
- 3.** В воспитании детей юношеского возраста (уровень среднего общего образования).

---

Поскольку этот раздел в основном будет заимствоваться школой из примерной программы воспитания, то и объем его будет примерно таким же (3-3,5 страницы текста).



## Примеры задач для реализации, поставленной цели:

---

- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- инициировать реализацию «Целевой модели наставничества».



# ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## Инвариантные модули

(обязательные):

- «Классное руководство»,
- «Школьный урок»,
- «Курсы внеурочной деятельности» (указать только названия курсов, а темы занятий будут отражены в других школьных документах – в рабочих программах внеурочной деятельности и планах занятий педагогов),
- «Работа с родителями»,
- «Самоуправление»,
- «Профориентация»,
- «Дополнительное образование».

## Вариантные модули

(ориентируйтесь на запросы и ресурсы школы, когда будете решать, какие вариативные модули включить в программу):

- «Ключевые общешкольные дела»,
- «Детские общественные объединения»,
- «Школьные медиа»,
- «Экскурсии, экспедиции, походы»,
- «Организация предметно-эстетической среды».

**Вы можете также добавлять в рабочую программу собственные модули**

Объемом раздел не должен превышать объем соответствующего раздела в примерной программе. Более того, его рекомендуется делать значительно короче. Школьная программа должна отражать, что на самом деле происходит в образовательной организации.



## Инвариантные модули (обязательные)

### 3.1 Модуль «Классное руководство»

- Работа с классным коллективом;
- индивидуальная работа с учащимися;
- работа с учителями, преподающими в классе;
- работа с родителями учащихся или их законными представителями.

### 3.2 Модуль «Профориентация»

- Циклы профориентационных часов общения;
- профориентационные игры;
- экскурсии на предприятия города;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий и т.д.;
- совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет;
- индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии;
- освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов

### 3.3 Модуль «Школьный урок»

- Побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- применение на уроке интерактивных форм работы учащихся;
- организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками и т.д.

### 3.4 Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

- Познавательная деятельность;
- художественное творчество;
- проблемно-ценностное общение;
- туристско-краеведческая деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- трудовая деятельность;
- игровая деятельность.



## Инвариантные модули (обязательные)

### 3.5 Модуль «Самоуправление»

- На уровне школы;
- на уровне классов;
- на индивидуальном.

### 3.6 Модуль «Работа с родителями»

*На групповом уровне:*

- общешкольный родительский комитет и Управляющий совет школы
- семейные клубы,
- родительские дни и т.д.

*На индивидуальном уровне:*

- работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;
- участие родителей в педагогических консилиумах;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей и т.д.

### 3.7 Модуль «Дополнительное образование»

- Обучение умениям и навыкам организаторской деятельности, самоорганизации, формированию ответственности за себя и других;
- оформление информационных уголков для родителей по вопросам воспитания детей;
- организация и проведение открытых занятий для родителей в течении года – содействие сплочению родительского коллектива и вовлечение в жизнедеятельность кружкового объединения и т.д.



## 3.1 Модуль «Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, педагог организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями.

### **Работа с классным коллективом:**

- работа с классным коллективом: инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе;
- организация интересных и т.д.

### **Индивидуальная работа с учащимися:**

- индивидуальная работа со школьниками класса, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых дети не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бесед с классным руководителем в начале каждого года планируют их, а в конце года – вместе анализируют свои успехи и неудачи;
- коррекция поведения ребенка и т.д.

## 3.2 Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

### **Познавательная деятельность:**

- курсы направленные на передачу школьникам социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира.

### **Туристско-краеведческая деятельность:**

- курсы внеурочной деятельности, направленные на воспитание у школьников любви к своему краю, его истории, культуре, природе, на развитие самостоятельности и ответственности школьников, формирование у них навыков самообслуживающего труда и т.д.



## Вариантные модули

### 3.8 Модуль «Детские общественные объединения»

- Утверждение и последовательная реализация в детском общественном объединении демократических процедур;
- организацию общественно полезных дел;
- клубные встречи;
- рекрутинговые мероприятия в начальной школе;
- поддержку и развитие традиций и ритуалов детского объединения;
- участие в волонтерских акциях.

### 3.9 Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»

- Регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня;
- литературные, исторические, биологические экспедиции;
- поисковые экспедиции;
- многодневные походы;
- турслет с участием команд, сформированных из педагогов, детей и родителей школьников.

### 3.10 Модуль «Школьные медиа»

- Школьная газета для старшеклассников;
- школьный медицентр – созданный из заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки школьных мероприятий;
- участие школьников в региональных или всероссийских конкурсах школьных медиа и т.д.

### 3.11 Модуль «Ключевые общешкольные дела»

- На внешкольном уровне;
- на школьном уровне;
- на уровне классов;
- на индивидуальном уровне.

### 3.12 Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

- Оформление интерьера школьных помещений;
- размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций творческих работ школьников;
- озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, оборудование спортивных и игровых площадок и т.д.



### 3.3 Модуль «Школьные медиа»

Цель школьных медиа (совместно создаваемых школьниками и педагогами средств распространения текстовой, аудио и видео информации) – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся. Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- разновозрастный редакционный совет подростков, старшеклассников и консультирующих их взрослых, целью которого является освещение (через школьную газету, школьное радио или телевидение) наиболее интересных моментов жизни школы, популяризация общешкольных ключевых дел, кружков, секций, деятельности органов ученического самоуправления;
- школьная газета для старшеклассников, на страницах которой ими размещаются материалы о вузах, колледжах и востребованных рабочих вакансиях, которые могут быть интересны школьникам; организуются конкурсы рассказов, поэтических произведений, сказок, репортажей и научно-популярных статей; проводятся круглые столы с обсуждением значимых учебных, социальных, нравственных проблем и т.д.

### 3.4 Модуль «Детские общественные объединения»

Действующее на базе школы детское общественное объединение – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Его правовой основой является ФЗ от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 20.12.2017) "Об общественных объединениях" (ст. 5). Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через: разновозрастный редакционный совет подростков, старшеклассников и консультирующих их взрослых, целью которого является освещение (через школьную газету, школьное радио или телевидение) наиболее интересных моментов жизни школы, популяризация общешкольных ключевых дел, кружков, секций, деятельности органов ученического самоуправления;

- утверждение и последовательную реализацию в детском общественном объединении демократических процедур (выборы руководящих органов объединения, подотчетность выборных органов общему сбору объединения; ротация состава выборных органов и т.п.), дающих ребенку возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения и т.д.



# ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

---

**Опишите в этом разделе, как ваша школа осуществляет самоанализ воспитательной работы. Перечислите основные направления самоанализа, а не его результаты. Дополните этот перечень критериями и способами, с помощью которых школа проводит самоанализ.**

---

Указать цель самоанализа (выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения) и кем он осуществляется. Далее рассмотреть основные принципы, на основе которых осуществляется самоанализ, например:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между школьниками и педагогами и т.д.

Основными направлениями анализа организуемого в школе воспитательного процесса могут быть следующие (Примечание: предложенные ниже направления являются примерными, образовательная организация вправе уточнять и корректировать их, исходя из своих особенностей, связанных с расположением образовательной организации, ее статусом, контингентом учащихся, а также важными для нее принципами и традициями воспитания).

- 1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников** (указать критерий, на основе которого осуществляется данный анализ; кем проводится анализ; каким способом получают информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников; на каких вопросах педагог заостряет внимание).



2. **Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых** (указать критерий, на основе которого осуществляется данный анализ; кем проводится анализ; какие могут быть способы получения информации о состоянии организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых (беседы, анкетирование). Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с (Примечание: из предложенных ниже вопросов выбираются только те, которые помогут проанализировать проделанную работу, описанную в соответствующих модулях школьной программы воспитания):

- качеством проводимых общешкольных ключевых дел;
- качеством совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качеством организуемой в школе внеурочной деятельности;
- качеством реализации лично развивающего потенциала школьных уроков;
- качеством существующего в школе ученического самоуправления;
- качеством функционирующих на базе школы детских общественных объединений;
- качеством проводимых в школе экскурсий, экспедиций, походов;
- качеством профориентационной работы школы;
- качеством работы школьных медиа;
- качеством организации предметно-эстетической среды школы;
- качеством взаимодействия школы и семей школьников.



**Итогом самоанализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу.**



# КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**Календарный план воспитательной работы конкретизирует деятельность школы по реализации рабочей программы воспитания. Чтобы выполнить задачи рабочей программы воспитания, зафиксируйте воспитательные мероприятия и сроки их проведения в календарном плане воспитательной работы. Календарные планы воспитательной работы составляются ежегодно для каждой ступени общего образования – НОО, ООО, СОО.**

В календарных планах воспитательной работы укажите категории школьников, для которых будут организованы те или иные мероприятия. Однако не следует устанавливать жесткие рамки для мероприятий и конкретного класса. Участие в мероприятиях добровольное для школьников. Более того, участие в мероприятиях детей разных классов и разных возрастов очень ценно: это расширяет круг общения детей, открывает возможности для продуктивного общения, способствуя социализации школьников.

Составьте календарные планы воспитательной работы для трёх уровней общего образования: НОО, ООО и СОО. Когда будете это делать, ориентируйтесь на модули, которые вы включили в рабочие программы воспитания для конкретного уровня образования. Если школа небольшая, то возможны пересечения мероприятий на разных уровнях.

*Оформите календарный план воспитательной работы в виде таблицы. Распределить мероприятия можно по-разному. Первый вариант – по учебным периодам или месяцам. Второй – по модулям.*



# КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НОО

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО</b>			
Работа с классным коллективом			
Информационный классный час	1-4-е	Первая неделя месяца	Классные руководители 1-4-х
Тематический классный час	1-4-е	Вторая неделя месяца	Классные руководители 1-4-х
<b>Индивидуальная работа с обучающимися</b>			
Индивидуальные беседы с обучающимися	1-4-е	В течение учебного года, не менее одного раза в неделю	Классные руководители 1-4-х классов
Адаптация вновь прибывших обучающихся в классе	1-4-е	В течение года	Классные руководители 1-4-х классов
<b>Индивидуальная образовательная траектория</b>			
Ведение портфолио с обучающимися класса	1-4-е	В течение года	Классные руководители 1-4-х классов
<b>Работа с учителями-предметниками в классе</b>			
Малый педсовет «Адаптация первоклассников»	1-е	Октябрь	Классные руководители 1-х классов Учителя физкультуры Учителя английского языка Педагоги внеурочной деятельности
<b>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</b>			
Заседание родительского комитета класса	1-4-е	Один раз в триместр	Классные руководители 1-4-х классов Родительский комитет класса Администрация школы (по требованию)



Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>ШКОЛЬНЫЙ УРОК</b>			
Внедрение интерактивной технологии обучения	2-4-е	В течение года	Учителя начальных классов Учителя-предметники Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
<b>КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>			
<b>Общеинтеллектуальное направление</b>			
Занимательная математика	1-4-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>Общекультурное направление</b>			
Веселые нотки	1-4-е	Согласно расписанию занятий ВД	Учителя музыки
<b>Социальное направление</b>			
Азбука вежливых наук	1-4-е	Согласно расписанию занятий ВД	Учителя начальных классов
<b>Спортивно-оздоровительное направление</b>			
Подвижные игры	1-4-е	Согласно расписанию занятий ВД	Учителя физической культуры
<b>Духовно-нравственное направление</b>			
Если добрый ты...	1-4-е	Согласно расписанию занятий ВД	Учителя начальных классов



Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
В течение года			
Общешкольный совет родителей	1-11-е	Один раз в триместр	Директор
Сентябрь			
Ярмарка дополнительного образования	1-11-е	Сентябрь	Замдиректора по дополнительному образованию
<b>КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА</b>			
В течение года			
Проект «Наследники Великой Победы» «Календарь Победы»	1-11-е	Сентябрь–май по отдельному плану	Замдиректора по ВР Руководитель кафедры «История и обществознание» Клуб «Старшие для младших»
Сентябрь			
Турслет (начальная школа)	1-4-е	11.09	Замдиректора по ВР Замдиректора по УВР НОО Классный руководитель 10-го класса Совет креативщиков Школьное коммуникационное агентство Спортивный комитет школы Клуб «Старшие для младших»



Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ</b>			
В течение года			
Экскурсии в школьном музее науки	2-11-е	По записи	Школьное научное общество
Сентябрь			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь»	1-11-е	01.09	Руководитель кафедры «Естественные науки» Школьное научное общество
<b>ШКОЛЬНЫЕ МЕДИА</b>			
В течение года			
Общешкольная «Книга года»	1-11-е	Один раз в год (сентябрь)	Замдиректора по ВР Методисты кафедр Школьное коммуникационное агентство
Сентябрь			
Всероссийский конкурс «Лучшие школьные СМИ»	4-11-е	01.09-01.12	Замдиректора по ВР Школьный комитет Школьное коммуникационное агентство



Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>ЭКСКУРСИИ, ЭКСПЕДИЦИИ, ПОХОДЫ</b>			
В течение года			
Походы в театры, на выставки в выходные дни	1-11-е	Сентябрь–май	Классные руководители
Экскурсии по предметам	1-11-е	Сентябрь–май, по отдельному плану	Ответственный за экскурсии
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ</b>			
В течение года			
Цикл дел «Персональная выставка»	1-11-е	Сентябрь–май	Замдиректора по ВР Совет родителей Учитель ИЗО Классные руководители
Сентябрь			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2-11-е	01.09 – «Физика и жизнь»	Руководитель кафедры «Естественные науки» Школьное научное общество
Октябрь			
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4-10-е	«Умная пятница» – до 26.10	Замдиректора по ВР Ответственный за оформление школы Учитель ИЗО Школьное дизайн-бюро Школьное коммуникационное агентство



# КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ООО

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО</b>			
Работа с классным коллективом			
Информационный классный час	5–9-е	Первая неделя месяца	Классные руководители
Тематический классный час	5–9-е	Вторая неделя месяца	Классные руководители
<b>Индивидуальная работа с обучающимися</b>			
Индивидуальные беседы с обучающимися	5–9-е	В течение учебного года, не менее одного раза в неделю	Классные руководители
Адаптация вновь прибывших обучающихся в классе	5–9-е	В течение года	Классные руководители
<b>Индивидуальная образовательная траектория</b>			
Ведение портфолио с обучающимися класса	5–9-е	В течение года	Классные руководители
<b>Работа с учителями-предметниками в классе</b>			
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	5–9-е	Еженедельно	Классные руководители Учителя-предметники Педагоги внеурочной деятельности
<b>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</b>			
Цикл встреч «Пубертатный период – как помочь ребенку повзрослеть»	7–9-е	Один раз в триместр	Классные руководители Родительский комитет Родители



Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>ШКОЛЬНЫЙ УРОК</b>			
Соблюдение единых требований к воспитанию обучающихся	5–9-е	В течение учебного года	Учителя-предметники Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
<b>КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>			
<b>Общеинтеллектуальное направление</b>			
Любители словесности	8–9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>Общекультурное направление</b>			
Изостудия «Акварель»	5–9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>Социальное направление</b>			
Журналистика для начинающих	9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>Спортивно-оздоровительное направление</b>			
Баскетбол	5–9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Тренер секции
<b>Духовно-нравственное направление</b>			
Я – гражданин России	7–9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности



Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
В течение года			
Круглый стол «Вопросы воспитания»	1-11-е	Один раз в триместр	Замдиректора по ВР, психолог
Сентябрь			
«Проблемы адаптации»	5-е	Сентябрь	Замдиректора по ВР, психолог
<b>САМОУПРАВЛЕНИЕ</b>			
В течение года			
Школьный комитет	5-11-е	Один раз в неделю	Замдиректора по ВР
Сентябрь			
Совет дела «Турслет – 5-11-е» (18.09)	5-11-е	04.09	Школьный комитет Совет креативщиков Спортивный комитет школы
<b>ПРОФОРИЕНТАЦИЯ</b>			
В течение года			
Профориентационные экскурсии по отдельному плану	5-11-е	В течение года	Замдиректора по ВР Психолог
Октябрь			
Онлайн-тестирование	8-11-е	Октябрь	Психолог, специалист ИТ



Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА</b>			
В течение года			
Проект «Наследники Великой Победы» «Календарь Победы»	1-11-е	Сентябрь-май по отдельному плану	Замдиректора по ВР Руководитель кафедры «История и обществознание» Клуб «Старшие для младших»
Сентябрь			
Церемония «Признание». Старт, выдвижение кандидатов	1-11-е	04.09-30.09	Замдиректора по ВР Руководители предметных кафедр Школьный комитет Школьное коммуникационное агентство Клуб «Старшие для младших»
<b>ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ</b>			
В течение года			
Выездные просветительские мероприятия	1-8-е	По договоренности с партнерами	Руководитель кафедры «Естественные науки» Школьное научное общество
Сентябрь			
Участие во Всероссийском конкурсе социально значимых проектов учащихся «Изменим мир к лучшему!»	5-11-е	Октябрь-ноябрь	Замдиректора по ВР «Добровольцы и волонтеры»



Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>ШКОЛЬНЫЕ МЕДИА</b>			
В течение года			
Школьная видеостудия	4–11-е	В соответствии с планом ШКА и по заявке классов и ШК	Видеооператор
Сентябрь			
Всероссийский конкурс «Лучшие школьные СМИ»	4–11-е	01.09–01.12	Замдиректора по ВР Школьный комитет Школьное коммуникационное агентство
<b>ЭКСКУРСИИ, ЭКСПЕДИЦИИ, ПОХОДЫ</b>			
В течение года			
Экскурсии по предметам	1–11-е	Сентябрь–май по отдельному плану	Ответственный за экскурсии
Сентябрь			
Музей-панорама «Бородинская битва»	6–8-е	Сентябрь	Замдиректора по ВР Ответственный за экскурсии Классный руководитель
Октябрь			
Литературная экспедиция в Пушкиногорье	5-е	Октябрь	Ответственный за проектную деятельность Руководитель кафедры «Русский язык и литература»



Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ</b>			
В течение года			
Цикл дел «Персональная выставка»	1-11-е	Сентябрь-май	Замдиректора по ВР Совет родителей Учитель ИЗО Классные руководители
Сентябрь			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2-11-е	01.09 – «Физика и жизнь»	Руководитель кафедры «Естественные науки» Школьное научное общество
Октябрь			
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4-10-е	«Умная пятница» – до 26.10	Замдиректора по ВР Ответственный за оформление школы Учитель ИЗО Школьное дизайн-бюро Школьное коммуникационное агентство
Грант «Лучший проект школьного кабинета»	5-8-е	Октябрь	Директор Замдиректора по ВР Замдиректора по хозяйственной части Учитель ИЗО
Ноябрь			



# КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СОО

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО</b>			
Работа с классным коллективом			
Информационный классный час	10–11-е	Первая неделя месяца	Классные руководители
Тематический классный час	10–11-е	Вторая неделя месяца	Классные руководители
<b>Индивидуальная работа с обучающимися</b>			
Индивидуальные беседы с обучающимися	10–11-е	В течение учебного года, не менее одного раза в неделю	Классные руководители
Адаптация вновь прибывших обучающихся в классе	10–11-е	В течение года	Классные руководители
<b>Индивидуальная образовательная траектория</b>			
Ведение портфолио с обучающимися класса	10–11-е	В течение года	Классные руководители
<b>Работа с учителями-предметниками в классе</b>			
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	10–11-е	Еженедельно	Классные руководители Учителя-предметники Педагоги внеурочной деятельности
<b>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</b>			
Цикл встреч «Пубертатный период – как помочь ребенку повзрослеть»	7–9-е	Один раз в триместр	Классные руководители Родительский комитет Родители



<b>Дела</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>ШКОЛЬНЫЙ УРОК</b>			
Правила учебных кабинетов	10–11-е	Сентябрь	Учителя-предметники Замдиректора по ВР
<b>КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>			
<b>Общеинтеллектуальное направление</b>			
Разноаспектный анализ текста	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>Общекультурное направление</b>			
История и культура Московской области	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>Социальное направление</b>			
Индивидуальный проект	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>Спортивно-оздоровительное направление</b>			
Футбол	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Тренер секции
<b>Духовно-нравственное направление</b>			
Я в мире	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности



<b>Дела</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
В течение года			
Общешкольный совет родителей	1–11-е	Один раз в триместр	Директор
Сентябрь			
Ярмарка дополнительного образования	1–11-е	Сентябрь	Замдиректора по дополнительному образованию
<b>САМОУПРАВЛЕНИЕ</b>			
В течение года			
Оргкомитет школы	5–11-е	Один раз в неделю	Директор Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
Сентябрь			
Выборы в органы классного детско-взрослого самоуправления	5–11-е	02.09–17.09	Классные руководители
<b>ПРОФОРИЕНТАЦИЯ</b>			
В течение года			
Циклы профориентационных часов общения «Профессиональное самоопределение»	5–11-е	Один раз в месяц на параллель по отдельному плану	Замдиректора по ВР Психолог Классный руководитель
Октябрь			
Онлайн-тестирование	8–11-е	Октябрь	Психолог, специалист ИТ



Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА</b>			
В течение года			
Эколого-благотворительная акция фонда «Волонтеры в помощь детям-сиротам» «Добрые крышечки»	1-11-е	Сентябрь-май	Замдиректора по ВР Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры» Клуб «Старшие для младших»
Сентябрь			
Церемония «Признание». Старт, выдвижение кандидатов	1-11-е	04.09-30.09	Замдиректора по ВР Руководители предметных кафедр Школьный комитет Школьное коммуникационное агентство Клуб «Старшие для младших»
<b>ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ</b>			
В течение года			
Экскурсии в школьном музее науки	2-11-е	По записи	Школьное научное общество
Сентябрь			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь»	1-11-е	01.09	Руководитель кафедры «Естественные науки» Школьное научное общество



Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>ШКОЛЬНЫЕ МЕДИА</b>			
В течение года			
Общешкольная газета для учеников и родителей «Школьная газета № 1»	5–11-е	Один раз в триместр	Замдиректора по ВР Редколлегия газеты
Сентябрь			
Всероссийский конкурс «Лучшие школьные СМИ»	4–11-е	01.09–01.12	Замдиректора по ВР Школьный комитет Школьное коммуникационное агентство
<b>ЭКСКУРСИИ, ЭКСПЕДИЦИИ, ПОХОДЫ</b>			
В течение года			
Походы в театры, на выставки в выходные дни	1–11-е	Сентябрь–май	Классные руководители
Сентябрь			
Турслет	5–11-е	Сентябрь	Замдиректора по ВР Руководители предметных кафедр Школьное научное общество
Октябрь			
Бункер-42 на Таганке	10–11-е	Октябрь–ноябрь	Замдиректора по ВР Ответственный за экскурсии Классный руководитель



Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ</b>			
В течение года			
Государственные символы России	1-11-е	Сентябрь-май	Замдиректора по ВР
Сентябрь			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2-11-е	01.09 – «Физика и жизнь»	Руководитель кафедры «Естественные науки» Школьное научное общество
Октябрь			
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4-10-е	«Умная пятница» – до 26.10	Замдиректора по ВР Ответственный за оформление школы Учитель ИЗО Школьное дизайн-бюро Школьное коммуникационное агентство
Ноябрь			
Конкурс «Символы школы»	4-11-е	Ноябрь	Замдиректора по ВР Ответственный за оформление школы Школьное дизайн-бюро Школьное коммуникационное агентство Учитель ИЗО



# КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДЛЯ 1-4 КЛАССОВ МБОУ «СОШ»

Вариант 2

Модуль 1	Сентябрь			
	1-ая неделя	2-ая неделя	3-ая неделя	4-ая неделя
Классное Руководство	1. Организационный классный час «Первое сентября» 2. Выборы помощников классного руководителя 3. Индивидуальная работа с обучающимися	1. Классные часы, посвященные событиям в Беслане 2. Проверка состояния тетрадей и учебников 3. Индивидуальная работа с обучающимися	1. Классные часы в рамках Недели безопасности 2. Подготовка творческих номеров ко Дню учителя 3. Индивидуальная работа с обучающимися	1. Нравственные классные часы 2. Репетиция творческих номеров ко Дню учителя 3. Индивидуальная работа с обучающимися
Курсы внеурочной деятельности	<b>Спортивно-оздоровительное направление:</b> Секция «Подвижные игры» <b>Духовно-нравственное направление:</b> Кружок «Я – гражданин России» <b>Общеинтеллектуальное направление:</b> «Ментальная арифметика» <b>Общекультурное направление:</b> «Кукольный театр» * Занятия в каждом классе проводятся в соответствии с расписанием внеурочной деятельности			
Школьный урок	1. Организация шефства учеников 5-го класса над первоклассниками 2. Организация во 2–4-х классах шефства сильных учеников над слабыми одноклассниками			
Работа с родителями	1. Общешкольное родительское собрание «Профилактика вирусных заболеваний у детей» 2. Индивидуальные беседы с родителями	1. Формирование родительских комитетов 2. Выборы представителя класса в управляющий совет школы и общешкольный родительский комитет	17.09 – родительский день в начальной школе	Психологическая консультация для родителей 1-х классов по итогам первого месяца обучения детей в школе
Экскурсии	_____	Экскурсия в городской парк	_____	Экскурсия на фабрику мороженого



# МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ МОНИТОРИНГА ВОСПИТАНИЯ И СОЦИАЛИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Методологический инструментальный мониторинг воспитания и социализации обучающихся предусматривает использование следующих методов:

**Тестирование (метод тестов)** — исследовательский метод, позволяющий выявить степень соответствия планируемых и реально достигаемых результатов воспитания и социализации обучающихся путём анализа результатов и способов выполнения обучающимися ряда специально разработанных заданий.

**Психолого-педагогическое наблюдение** — описательный психолого-педагогический метод исследования, заключающийся в целенаправленном восприятии и фиксации особенностей, закономерностей развития и воспитания обучающихся. В рамках мониторинга предусматривается использование следующих видов наблюдения:

**включённое наблюдение** — наблюдатель находится в реальных деловых или неформальных отношениях с обучающимися, за которыми он наблюдает и которых он оценивает.

**узкоспециальное наблюдение** — направлено на фиксирование строго определённых параметров (психолого-педагогических явлений) воспитания и социализации обучающихся.

**Опрос** — получение информации, заключённой в словесных сообщениях обучающихся. Для оценки эффективности деятельности образовательного учреждения по воспитанию и социализации обучающихся используются следующие виды опроса:

**анкетирование** — эмпирический социально-психологический метод получения информации на основании ответов обучающихся на специально подготовленные вопросы анкеты;

**беседа** — специфический метод исследования, заключающийся в проведении тематически направленного диалога между исследователем и обучающимися с целью получения сведений об особенностях процесса воспитания и социализации обучающихся.

**интервью** — вербально-коммуникативный метод, предполагающий проведение разговора между исследователем и обучающимися по заранее разработанному плану, составленному в соответствии с задачами исследования процесса воспитания и социализации обучающихся. В ходе интервью исследователь не высказывает своего мнения и открыто не демонстрирует своей личной оценки ответов обучающихся или задаваемых вопросов, что создаёт благоприятную атмосферу общения и условия для получения более достоверных результатов;



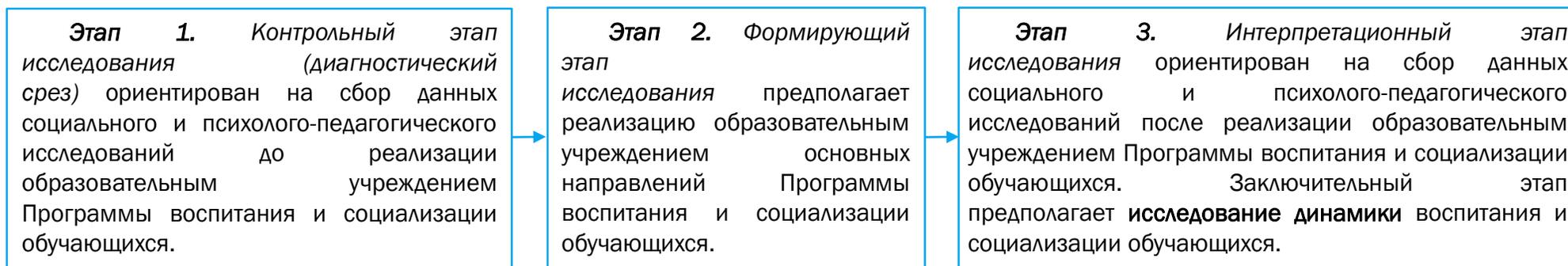
# Психолого-педагогический эксперимент как основной метод исследования воспитания и социализации обучающихся

Психолого-педагогическое исследование предусматривает внедрение в педагогическую практику комплекса различных самостоятельных эмпирических методов исследования, направленных на оценку эффективности работы образовательного учреждения по воспитанию и социализации обучающихся.

## Основная цель исследования

Изучение динамики процесса воспитания и социализации обучающихся в условиях специально организованной воспитательной деятельности (разработанная школой Программа).

### Три этапа психолого-педагогического исследования:



**Критериями эффективности** реализации учебным учреждением воспитательной и развивающей программы является **динамика основных показателей воспитания и социализации обучающихся:**

**1.** Динамика развития личностной, социальной, экологической, трудовой (профессиональной) и здоровьесберегающей культуры обучающихся.

**2.** Динамика (характер изменения) социальной, психолого-педагогической и нравственной атмосферы в образовательном учреждении.

**3.** Динамика детско-родительских отношений и степени включённости родителей (законных представителей) в образовательный и воспитательный процесс.



# Критерии изучения динамики процесса воспитания и социализации обучающихся



## 1 критерий

Положительная динамика (тенденция повышения уровня нравственного развития обучающихся) — увеличение значений выделенных показателей воспитания и социализации обучающихся на интерпретационном этапе по сравнению с результатами контрольного этапа исследования (диагностический).

## 2 критерий

Инертность положительной динамики подразумевает отсутствие характеристик положительной динамики и возможное увеличение отрицательных значений показателей воспитания и социализации обучающихся на интерпретационном этапе по сравнению с результатами контрольного этапа исследования (диагностический).

## 3 критерий

Устойчивость (стабильность) исследуемых показателей духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся на интерпретационном и контрольном этапах исследования. При условии соответствия содержания сформировавшихся смысловых систем у подростков, в педагогическом коллективе и детско-родительских отношениях общепринятым моральным нормам устойчивость исследуемых показателей может являться одной из характеристик положительной динамики процесса воспитания и социализации обучающихся.



**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ**

