***План***

***работы городского методического***

***объединения учителей истории и обществознания***

***на 2023-2024 учебный год***

**Руководитель ГМО: Зорихина Нинель Викторовна**

**учитель первой квалификационной категории**

**Методическая тема ГМО учителей истории и обществознания на 2023 - 2024 учебный год:**

«Профессиональное развитие педагога в условиях перехода на ФГОС третьего поколения и ФООП»

**Цель:** повышение эффективности образовательного процесса, совершенствование теоретического, научно-методического уровня, профессионального мастерства и компетентности педагога, как способ повышения качества профессиональной деятельности для успешной реализации ФГОС, ФООП.

**Задачи:**

1. Разработка и реализация индивидуальной программы профессионального развития педагога. Повышать мотивацию педагогов по овладению приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта, изучение и применение новых образовательных технологий в своей профессиональной деятельности. Создание условий для преодоления профессиональных дефицитов педагогов, путем адресного сопровождения.

2. Стимулировать творческое самовыражение, раскрытие профессионального потенциала педагогов в процессе работы с одаренными детьми.

3. Выявить педагогические условия, содержание и методы формирования профессионально-педагогической компетентности учителя.

4. Изучать и распространять положительный педагогический опыт творчески работающих учителей.

5. Повысить уровень профессиональной компетенции молодых педагогов за счет осуществления работы системы

наставничества и оказания консультативной помощи.

 6. Способствовать повышению качества обучения, воспитания и развития школьников. Развитие функциональной

грамотности обучающихся.

 7. Разнообразить формы работы с мотивированными учащимися, активизировать работу по привлечению их к участию в олимпиадах, научно-практических конференциях и конкурсах.

 8. Продолжить работу с детьми с особыми образовательными потребностями.

 9. Совершенствовать систему подготовки к ГИА, ВПР, РСОКО с целью формирования позитивного отношения к оценочным процедурам, снижения стрессовой нагрузки

**Ожидаемые результаты работы:**

1. Повышение профессионального мастерства, обобщение опыта самообразования, овладение эффективными

воспитательными технологиями и способами их использования в образовательной деятельности.

2. Повышение качества преподавания, рост результативного участия обучающихся в конкурсах разного уровня: на уровне учреждения, муниципальных, районных, всероссийских, международных конкурсах.

3. Формирование, развитие функциональной грамотности учащихся.

4. Разработка и проведение открытых занятий, воспитательных мероприятий. Распространение передового педагогического опыта.

5. Создание общегородской методической копилки.

**Содержание работы:**

1. Совершенствование качества исторического и обществоведческого образования через освоение эффективных технологий

развития универсальных учебных действий в рамках реализации ФГОС, применяемых в практике педагогами.

2. Реализация Концепций ИКС, Концепции преподавания обществознания, через современные педагогические технологии

развивающего обучения. Совершенствование приёмов и методов работы на уроке в соответствии с требованиями к

современному уроку.

3. Разноуровневый характер обучения.

4. Работа с одаренными и высокомотивированными обучающимися

5. Организация внеклассной деятельности по предметам.

**План работы по основным направлениям деятельности:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **/п**  | **Содержание деятельности**  | **Сроки проведения**  | **Ответственные**  |
| 1  | Заседание 1. Изучение рекомендаций ИРО по работе с новым УМК для 9 – 11 классов  | 29 августа 2023 | Руководитель ГМО  |
| 2  | Консультирование по вопросам составления новых рабочих программ урочной и внеурочной деятельности. | Август - сентябрь | Руководитель ГМО Учителя ГМО  |
| 3 | Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах. | Сентябрь - Октябрь | Учителя ГМО |
| 4 | Сопровождение проектной деятельности обучающихся.  | Сентябрь - Март  | Учителя ГМО  |
| 5 | Заседание 2. «Эффективность и актуальность учебных фильмов в формате учебного пособия в преподавании обществознания и истории» | 12 октября 2023 | Руководитель ГМО |
| 6 | Заседание 3. Аналитика результатов ВПР и ГИА 2023. Проблемы и пути решения проблем.  | 31 октября 2023 | Руководитель ГМО |
| 7 | Игровая программа ко Дню Конституции РФ.«Конституция - основной закон государства».3 0 лет со дня принятия Конституции РФ | Декабрь  | Учителя ГМО Школы № 2 |
| 8 | Заседание 4.Круглый стол для педагогов «Сохранение национального наследия на уроках Российской истории**»** | Январь  |  Руководитель ГМО Учителя ГМО |
| 9  | Организация участия обучающихся в муниципальном НПК  |  Январь - Февраль |  Учителя ГМО |
| 10 | Круглый стол «Патриотическое воспитание в работе учителя истории на примере героев СВО» | Февраль  | Учителя ГМО школы № 17 |
| 8  | Городской конкурс «Знатоков истории Отечества» среди обучающихся 7-8 классов  | Март  | Учителя ГМО школы № 6 |
| 9  | Проведение методического семинара «Семинар «Сложные вопросы ВПР по истории и обществознанию. Методические рекомендации»»  | Апрель  |  Руководитель ГМО |
| 10.  | «Подведение итогов и анализ деятельностиГМО за 2023-2024 учебный год.  | Май | Руководитель ГМО |

**План заседаний ГМО на 2022 - 2023 учебный год.**

**Заседание 1 Установочное**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | **Содержание деятельности**  | **Сроки проведения**  | **Ответственные** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |   |

 | Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.  | Сентябрь | Руководитель МО  |
| 2 | Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.  |
| 3 | Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана  |
| 4 | Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей русского и иностранного языка, истории и обществознания на 2022 – 2023 учебный год.  |
| 5 | Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом. |
|  |

**Заседание № 2**

**Результаты ВПР и ГИА- 2022. Проблемы и пути решения проблем.**

**Реализация обновленных ФГОС**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Анализ проведения ВПР и ГИА -2022 | Ноябрь |  Руководитель ГМОУчителя ГМО |
| 2 | Выявление проблем |
| 3 | Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»;- составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций.  |
| 4 | О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе и результаты школьного этапа.   |

**Заседание № 3**

**Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Требования к уроку истории в условиях введения ФГОС |  Январь | Руководитель ГМО |
| 2 | Опыт проведения уроков истории в 5 классах | Учителя ГМО школы № 1  |
| 3  | Обсуждение Положения о муниципальной НПК |
| Учителя ГМО |

**Заседание № 4**

**Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году  |   март | Учителя ГМО школы № 9 |
| 2 | Анализ результатов НПК | Руководитель ГМО |
| 3 |  «Актуальные вопросы подготовки к ГИА -2020 по обществознанию» | Учителя МО |
| 4 | Экскурсия в музей школы № 3 | Руководитель ГМО |

**Заседание № 5**

**Подведение итогов работы ШМО учителей русского, иностранных языков, литературы, истории и обществознания за 2022-2023 учебный год. Планирование работы ШМО на 2023-2024 у4чебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.   |  |

 |  май | Руководитель ГМО |
| 2 | Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по истории и обществознанию | Руководитель ГМО  |
| 3 | Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2023-2024 учебный год. | Учителя ГМО |
| 4 | Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году. | Руководитель ГМО |