



Управление образования
администрации Верхнесалдинского городского округа

08.11.2019

ЗД

г. Верхняя Салда

**Об организации и проведении XXIII городской научно-практической
конференции обучающихся в 2019-2020 учебном году
в Верхнесалдинском городском округе «Наследники Победы»,
посвященной 75-летию Победы
в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов**

В соответствии с № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., нормативными документами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, положением о научно-практической конференции обучающихся Свердловской области от 10 июня 2014 года, в целях развития проектно-исследовательской деятельности обучающихся, в том числе, связанной с перспективными направлениями деятельности ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», выявления и поддержки наиболее способных обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о XXIII городской научно-практической конференции обучающихся в Верхнесалдинском городском округе «Наследники Победы» (далее – НПК).

2. Утвердить состав организационного комитета НПК

Председатель

оргкомитета:

Золотарев А.Е. начальник Управления образования

Члены оргкомитета:

Воронкова М.А. - директор ПАО «Корпорация ВСМПО

-АВИСМА» по связям с общественностью
и региональным проектам (по
согласованию);

Соловьев В.В. - директор филиала ФГАОУ ВПО «УрФУ им.
первого президента России Б.Н. Ельцина» в
г. Верхняя Салда (по
согласованию);

Сафронова М.А. - начальник отдела по оценке и развитию
персонала ВСМПО (по согласованию);
Иванова Н.И. - директор МБУ «ИМЦ»
Константинова М.С. - ведущий специалист Управления
образования
Самсонова Е.А. директор МБОУ «Средняя школа № 1»

3. Провести НПК в два этапа:
 - первый этап – заочный – с 19 по 25 февраля 2019 года
 - второй этап – очный – 27 февраля и 28 февраля 2020 годаМесто проведения НПК – МБОУ «Средняя школа № 1», филиал ФГАОУ ВПО «УрФУ им. первого президента России Б.Н. Ельцина» в г. Верхняя Салда.
4. Оргкомитету НПК:
 - 4.1. разработать программу проведения НПК – до 05 февраля 2020 года
 - 4.2. сформировать жюри НПК – до 07 февраля 2020 года;
 - 4.3. обеспечить организацию и проведение НПК в утвержденные сроки;
 - 4.4. представить в отдел организации областных проектов и программ объединения «Дворец молодежи» г. Екатеринбург заявку на участие победителей городской НПК в областной НПК в срок до 05 марта 2020 года.
5. Руководителям образовательных организаций:
 - 5.1. предоставить в МБУ «ИМЦ» заявки на участие в городской НПК – до 07 февраля 2020 года;
 - 5.2. предоставить в МБУ «ИМЦ» проекты участников НПК – до 17 февраля 2020 года;
 - 5.3. обеспечить участие слушателей в работе секций НПК из числа учащихся и родителей.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МБУ «ИМЦ» Иванову Н.И.

Начальник



А.Е. Золотарев

**Положение
о XXIII городской научно-практической
конференции обучающихся Верхнесалдинского городского округа
«Наследники Победы»,
посвященной 75-летию Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов
(муниципальный этап)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения научно-практической конференции обучающихся общеобразовательных организаций Верхнесалдинского городского округа (далее - Конференция) в 2019-2020 учебном году, ее организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Конференции и определения победителей и призеров.

1.2. Учредителем Конференции является Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа.

1.3. Соучредителем научно-практической конференции является ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА».

1.3. Организация и проведение Конференции регламентируются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Положением о научно-практической конференции обучающихся Свердловской области от 10 июня 2014 года, нормативными документами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», ГАНОУ СО «Дворец молодежи», Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа, МБУ «ИМЦ», общеобразовательных организаций, настоящим Положением.

1.4. Школьный и муниципальный этапы Конференции являются этапами научно-практической конференции обучающихся Свердловской области.

1.5. Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет оргкомитет, в состав которого входят специалисты Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа, МБУ «ИМЦ», ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», филиала ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина» в г. Верхняя Салда.

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Конференция проводится с целью развития познавательных интересов и научно-исследовательской деятельности обучающихся общеобразовательных организаций, выявления и поддержки интеллектуально и творчески одаренных школьников в области научной, исследовательской, творческой и социально значимой практической деятельности.

2.2. Задачи:

- активизация и развитие познавательных и исследовательских интересов обучающихся в различных предметных областях и сферах деятельности;
- повышение качества образования через различные формы интеграции основного и дополнительного образования путем привлечения к работе с детьми и молодежью ученых и специалистов - носителей научной культурно-профессиональной традиции и формирование связей организаций общего среднего образования и высшего профессионального образования;
- знакомство обучающихся с достижениями и проблемами фундаментальной и прикладной науки; повышение интереса к российской и региональной культуре;
- вовлечение обучающихся в проектную, поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, промышленности, экономики, культуры и искусства Уральского региона,

Верхнесалдинского городского округа, ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА»;

- мониторинг развития проектно-исследовательской деятельности обучающихся города Верхняя Салда;
- выдвижение обучающихся, показавших лучшие результаты, на областной этап научно-практической конференции обучающихся Свердловской области;
- приглашение обучающихся - авторов перспективных проектов к участию в интеллектуально-творческих мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней.

3. Порядок организации и проведения Конференции

3.1. В Конференции принимают участие обучающиеся 7-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций, студенты техникума, обучающиеся учреждений дополнительного образования с индивидуальными проектами, а также проектами, выполненными авторскими коллективами (не более трех авторов). При подготовке проекта двумя или тремя авторами необходимо отразить вклад в работу над проектом каждого из участников.

3.2. Конференция состоит из трех последовательно проводимых этапов:

- школьный (январь 2020 года);
- муниципальный (февраль 2020 года);
- региональный (март 2020 года).

3.3. В школьном этапе Конференции принимают участие все желающие из числа обучающихся 7-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций города Верхняя Салда.

3.4. Участниками муниципального этапа Конференции являются обучающиеся 7-11 классов, победители школьного этапа.

3.5. Участниками областного этапа научно-практической конференции являются обучающиеся 7 - 11 классов, победители муниципального этапа.

Проведение школьного этапа Конференции регламентируется Положениями, разработанными общеобразовательными организациями, муниципального этапа Конференции – разработанными МБУ «ИМЦ».

Школьный и муниципальный этапы Конференции проводятся в соответствии с направлениями (секциями), указанными в п. 5 настоящего положения; оценивание проектов проводится в соответствии с критериями, представленными в настоящем положении (**Приложения № 3,4**).

3.6. Конференция проводится **27 и 28 февраля 2020 года** на базе МБОУ «Средняя школа № 1» и филиала ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина».

3.7. Муниципальный этап Конференции проводится в два тура:

3.7.1. Первый этап – заочный (отборочный). На него предоставляются работы по результатам школьного этапа НПК.

3.7.2. Второй этап – очный (публичная защита).

3.8. Для защиты проекта на очном туре Конференции участникам предоставляется до 7 минут, для ответа на вопросы - до 3 минут.

3.9. Принимая участие в Конференции, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагоги соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, должность, наименование образовательной организации, класс обучающихся, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома). (**Приложение № 2**)

3.10. Принимая участие в Конференции, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагоги соглашаются с тем, что фото и видеосъемка на мероприятии будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и

видеоматериалы остаются в распоряжении организаторов с правом последующего некоммерческого использования.

3.11. Апелляции принимаются только по результатам заочного этапа, не позднее 2 (двух) рабочих дней после проведения очного этапа Конференции. Срок рассмотрения апелляций – не позднее 3 рабочих дней с момента подачи апелляции. Апелляции по публичной защите не рассматриваются.

3.12. Прием заявок на участие в муниципальном этапе Конференции.

3.12.1. Заявку на участие в Конференции образовательные организации подают в формате PDF с печатью и всеми приложениями (**Приложение № 5**) на электронную почту imevs@mail.ru до **07 февраля 2020 года**.

3.12.2. Проекты участников в формате PDF (каждый проект оформляется единым файлом), оформленные в соответствии с требованиями к проектам (**Приложения № 7**) на электронную почту imevs@mail.ru до **17 февраля 2020 года**.

3.12.3. При приеме конкурсных материалов на заочный тур Конференции каждый проект проходит техническую экспертизу на соответствие требованиям, указанным в данном положении (**Приложения № 7**). Проекты, не соответствующие требованиям, не допускаются к участию в заочном туре Конференции.

3.12.4. К каждому проекту прилагается результат проверки текста системой «Антиплагиат» на сайте www.antiplagiat.ru с уникальностью выполнения работы не менее 60%.

3.13. Для участия в Конференции принимаются следующие виды проектов:

- исследовательские проекты;
- творческие проекты;
- прикладные проекты;
- инновационные проекты (в том числе исследования и разработки по робототехнике, электронике и nano-технологиям);
- социальные проекты;
- инженерно-конструкторские проекты.

3.14. Проект должен свидетельствовать о том, что выполненная работа способствовала развитию интеллектуального и творческого потенциала обучающегося, формированию навыков самостоятельной исследовательской работы.

3.15. Работы реферативного характера, не содержащие элементов самостоятельного исследования, к участию в конференции не допускаются.

3.16. Тематика проектов призвана отражать культурные события всероссийского масштаба, приоритеты развития региона, территории и ориентироваться на актуальные проблемы социально-экономического, общественно-политического, научно-технического, социокультурного и гуманитарного характера. Разработка проектов на основе заказа органов местного самоуправления, общественности усиливает их значимость. Проекты должны способствовать развитию интеллектуального и творческого потенциала обучающихся, формированию навыков самостоятельной исследовательской деятельности. Проекты должны быть направлены на развитие поликультурной коммуникации, ориентированы на общечеловеческие культурные ценности; отражать культурно-исторические, памятные события и даты года.

3.17. Рабочий язык Конференции – русский. В направлении «Иностранные языки» защита работы ведется на иностранном языке.

4. Организаторы Конференции

4.1. Ответственность за организацию и проведение городской Конференции возлагается на организационный комитет (далее - Оргкомитет), состав которого утверждается Приказом Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа.

4.2. Оргкомитет Конференции является основным координирующим органом по подготовке, организации и проведению мероприятия.

4.3. Жюри секций Конференции (утверждается приказом Управления образования администрации ВСГО) является основным экспертным органом. Жюри осуществляет

рецензирование работ, предоставленных на заочный этап, оценивает работы на очном туре, определяет победителей и призёров в каждой секции.

4.4. В состав жюри могут входить, учителя общеобразовательных организаций, педагоги дополнительного образования, преподаватели учебных заведений высшего и среднего профессионального образования, специалисты ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», НТФ «Институт развития образования», представители общественных организаций.

4.5. По результатам проведения очного этапа защиты работ жюри готовит аналитические материалы об уровне представленных работ и направляет их в оргкомитет.

4.6. Оргкомитет Конференции представляет для участия в областном туре конференции лучшие работы, рекомендованные жюри с минимальным баллом – 70 баллов.

4.7. Результаты городской Конференции обучающихся размещаются на сайтах Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа и МБУ «ИМЦ».

5. Направления Конференции:

1. историческое
2. историко-краеведческое
3. общественно-политическое
4. социально-правовое
5. социально-экономическое
6. естественнонаучное:
 - Математика
 - Физика
 - Химия
7. эколого-биологическое
8. социокультурное
9. лингвистическое:
 - русский язык
 - иностранные языки
10. культурологическое:
 - искусство
 - культурология
 - культура дома
11. техническое творчество:
 - технология
 - компьютерные технологии
 - информационные технологии
 - здоровьесбережение
 - робототехника (LEGO-конструирование и т.п.)

В случае недостаточного количества проектов (менее 2-х), направления могут быть объединены в одной секции.

6. Критерии оценивания проектов

6.1. Проверка и оценка письменных работ обучающихся осуществляется строго по критериям оценки содержания, оформления и структуры работ, указанным в **Приложении 7**.

6.2. Оргкомитет определяет количество участников очного тура Конференции на основе результатов экспертных оценок письменных работ, представленных жюри каждой секции. Минимальный проходной балл для участия во втором этапе – *не менее 24 баллов*.

6.3. Защита работ оценивается по критериям, указанным в **Приложении 3,4**. Максимальное количество баллов Конференции - 100, из них максимальное количество баллов за заочный тур - 40, за очный тур - 60.

6.4. Критерии оценивания содержания проектов на заочном туре Конференции

(максимум 40 баллов) (**Приложение 3**):

- актуальность проблемы исследования;
- определение целей, задач и результата исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- формулирование гипотезы исследования;
- анализ различных источников по изучаемой проблеме;
- соответствие методов исследования изучаемой проблеме;
- соответствие собранного материала целям, задачам и результатам исследования;
- обоснование личной позиции автора;
- наличие обоснованных выводов исследования;
- практическая значимость выдвигаемых проектов и идей;
- обоснование перспектив дальнейшей разработки темы или исследования проблемы;
- личное мнение эксперта.

6.5. Критерии оценивания проекта на очном туре Конференции (максимум 60 баллов) (**Приложение 4**):

- соответствие представления содержанию работы;
- качество доклада: структура (предъявление в представлении всех составляющих частей работы), логика, доступность изложения, грамотность и научность речи докладчика, соблюдение регламента;
- уровень владения материалом: репродуктивный, продуктивный, аналитический;
- эффективность взаимодействия с аудиторией: ответы на вопросы, диалог, участие в дискуссии;
- уровень мультимедийного сопровождения: соответствие презентации содержанию работы и содержанию доклада, качество оформления презентации.

7. Оргкомитет Конференции (Приложение 1).

7.1. Функциональные обязанности Оргкомитета:

- составление программы и регламента проведения Конференции и обеспечение их реализации;
- формирование перечня секций;
- утверждение состава жюри, в том числе председателей;
- подведение итогов заочного тура Конференции и определение состава участников очного тура Конференции;
- назначение координаторов, ответственных за соблюдение процедуры работы секции;
- определение количества призовых мест и подведение итогов (на основании протоколов жюри);
- ведение необходимой документации по организации и проведению Конференции;
- обобщение и представление аналитических материалов по итогам Конференции;
- подготовка и направление заявки, а также направление проектов (в печатном варианте) для участия в областном этапе научно-практической конференции обучающихся Свердловской области.

8. Жюри Конференции.

8.1. В состав жюри входят учителя общеобразовательных организаций, педагоги дополнительного образования, родительская общественность, специалисты Корпорации «ВСМПО-АВИСМА», преподаватели Филиала УРФУ, специалисту Управления образования, методисты МБУ «ИМЦ». В каждой секции жюри возглавляет председатель. Состав жюри и

кандидатуры председателей утверждаются приказом Управления образования Верхнесалдинского городского округа (**Приложение 8**).

8.2. Жюри Конференции является основным экспертным органом по каждому направлению. Жюри:

- оценивает и рецензирует проекты на заочном туре Конференции;
- оценивает защиты проектов на очном туре Конференции;
- ведет документацию, необходимую для осуществления экспертной деятельности
- определяет победителей и призеров, представляет результаты экспертной деятельности при подведении итогов Конференции;
- обеспечивает условия для сохранения физического и психологического благополучия участников Конференции;
- передает результаты экспертной деятельности и аналитические материалы в Оргкомитет.

9. Подведение итогов и награждение победителей

9.1. Победители и призеры НПК определяются по результатам работы секций: 1 место – победитель (*от 80 до 100 баллов*), 2 и 3 место – призёры (*от 60 до 80 баллов*).

Участники, занявшие призовые места, награждаются грамотами и сувенирами. Оргкомитет имеет право учреждать специальные номинации.

9.2. Все участники очного этапа Конференции получают сертификаты об участии.

9.3. Педагоги, подготовившие победителей и призеров, награждаются благодарственными письмами Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа.

9.4. Электронная версия Положения и Критериев оценивания работ размещена на официальных сайтах Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа и МБУ «ИМЦ».

9.5. Протоколы работы жюри не выдаются, апелляции по итогам Конференции не предусмотрены.

10. Финансирование Конференции

10.1 Финансирование организации и проведения Конференции осуществляется за счёт бюджетных средств и привлечения внебюджетных средств. Допускается спонсорское финансирование любого этапа Конференции сторонними организациями и ведомствам.

**Состав организационного комитета
XXIII городской научно-практической
конференции школьников Верхнесалдинского городского округа
«Наследники Победы» муниципальный этап**

Председатель оргкомитета	Золотарев А.Е.	начальник Управления образования
Члены оргкомитета:	Воронкова М.А.	директор ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» по связям с общественностью и региональным проектам (по согласованию);
	Соловьев В.В.	директор филиала ФГАОУ ВПО «УрФУ им. первого президента России Б.Н. Ельцина» в г. Верхняя Салда (по согласованию);
	Сафронова М.А.	начальник отдела по оценке и развитию персонала ВСМПО (по согласованию);
	Иванова Н.И.	директор МБУ «ИМЦ»
	Константинова М.С.	ведущий специалист Управления образования
	Самсонова Е.А.	директор МБОУ «Средняя школа № 1»

от 8.11.2019 № 320

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я,

(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт _____, выдан _____

(серия, номер, когда и кем выдан;
в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка _____

(ФИО ребенка)
приходящегося мне _____

(сын, дочь и т.д.)
зарегистрированного по адресу: _____

даю согласие Муниципальное бюджетное учреждение «Информационно-методический центр» (далее – МБУ «ИМЦ») на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством РФ.

Обработка персональных данных осуществляется в целях информационно-аналитического обеспечения учебного процесса, исследовательской и организационной деятельности МБУ «ИМЦ». Обработка персональных данных осуществляется с использованием и без использования средств автоматизации.

МБУ «ИМЦ» обязуется использовать данные исключительно для перечисленных выше целей.

Настоящее согласие предоставляется на включение в общедоступные источники следующие персональные данные (в соответствии с п. 1 ст. 8 № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.): фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, сведения о месте обучения, итоговый результат конкурсного испытания.

Иные персональные данные: данные об успеваемости, адрес проживания, электронный адрес, телефон, сведения о промежуточных результатах конкурсного испытания, результаты психологического тестирования носят конфиденциальный характер и распространению в общедоступных источниках не подлежат.

Законный представитель, по письменному запросу, имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано законным представителем.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие может быть отозвано по письменному заявлению законного представителя.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

С Положением о XXIII городской научно-практической конференции школьников Верхнесалдинского городского округа «Наследники Победы» муниципальный этап, критериями оценивания ознакомлен

(подпись) (расшифровка)

(дата заполнения)

Критерии оценивания исследовательских проектов обучающихся

Критерии оценки проекта	Содержание критерия оценки	Количество баллов
Актуальность поставленной проблемы (до 8 баллов)	Насколько работа интересна в практическом или теоретическом плане?	от 0 до 2
	Насколько работа является новой? обращается ли автор к проблеме, для комплексного решения которой нет готовых ответов?	от 0 до 3
	Верно ли определил автор актуальность работы?	от 0 до 1
	Верно ли определены цели, задачи работы?	от 0 до 2
Теоретическая и \ или практическая ценность (до 8 баллов)	Результаты исследования доведены до идеи (потенциальной возможности) применения на практике.	от 0 до 3
	Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области	от 0 до 3
	Автор в работе указал теоретическую и / или практическую значимость	от 0 до 2
Методы исследования (до 4 баллов)	Целесообразность применяемых методов	от 0 до 2
	Соблюдение технологии использования методов	от 0 до 2
Качество содержания проектной работы (до 10 баллов)	выводы работы соответствуют поставленным целям	от 0 до 2
	оригинальность, неповторимость проекта	от 0 до 2
	в проекте есть разделение на части, компоненты, в каждом из которых освещается отдельная сторона работы	от 0 до 1
	есть ли исследовательский аспект в работе	от 0 до 3
	есть ли у работы перспектива развития	от 0 до 2
Оформление работы (до 10 баллов)	Титульный лист	от 0 до 1
	Оформление оглавления, заголовков разделов, подразделов	от 0 до 2
	Оформление рисунков, графиков, таблиц, приложений	от 0 до 3
	Информационные источники	от 0 до 2
	Форматирование текста, нумерация и параметры страниц	от 0 до 2
Итого:		40

Критерии оценивания творческих проектов обучающихся

Критерии оценки проекта	Содержание критерия оценки	Количество баллов
Актуальность поставленной проблемы (до 8 баллов)	Насколько работа интересна в практическом или теоретическом плане?	от 0 до 2
	Насколько работа является новой? обращается ли автор к проблеме, для комплексного решения которой нет готовых ответов?	от 0 до 3
	Верно ли определил автор актуальность работы?	от 0 до 2
	Верно ли определены цели, задачи работы?	от 0 до 1
Теоретическая и \ или практическая ценность (до 8 баллов)	Результаты исследования доведены до идеи (потенциальной возможности) применения на практике.	от 0 до 3
	Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области	от 0 до 3
	Автор в работе указал теоретическую и / или практическую значимость	от 0 до 2
Технологический процесс (до 4 баллов)	Целесообразность применяемых техник	от 0 до 2
	Соблюдение технологии использования техник	от 0 до 2
Качество содержания проектной работы (до 10 баллов)	выводы работы соответствуют поставленным целям	от 0 до 2
	оригинальность, неповторимость проекта	от 0 до 2
	в проекте есть разделение на части, компоненты, в каждом из которых освещается отдельная сторона работы	от 0 до 1
	есть ли исследовательский аспект в работе	от 0 до 3
	есть ли у работы перспектива развития	от 0 до 2
Оформление работы (до 10 баллов)	Титульный лист	От 0 до 1
	Оформление оглавления, заголовков разделов, подразделов	От 0 до 2
	Оформление рисунков, графиков, таблиц, приложений	От 0 до 3
	Информационные источники	От 0 до 2
	Форматирование текста, нумерация и параметры страниц	От 0 до 2
Итого:		40

Критерии оценивания социальных проектов учащихся

Критерии оценки проекта	Содержание критерия оценки	Количество баллов
Актуальность поставленной социальной проблемы (до 8 баллов)	Насколько работа интересна в практическом или теоретическом плане?	от 0 до 2
	Насколько работа является новой? обращается ли автор к проблеме, для комплексного решения которой нет готовых ответов?	от 0 до 2
	Верно ли определил автор актуальность и социальную значимость проблемы?	от 0 до 2
	Верно ли определены цели, задачи работы?	от 0 до 2
Практическая ценность (до 8 баллов)	Результаты исследования доведены до идеи (потенциальной возможности) применения на практике.	от 0 до 4
	Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области.	от 0 до 2
	Автор в работе указал практическую значимость	от 0 до 2
Качество содержания проектной работы (до 10 баллов)	выводы работы соответствуют поставленным целям	От 0 до 2
	оригинальность, подходов в решении проблемы, наличие самостоятельного взгляда авторов на решаемую проблему	От 0 до 3
	в проекте есть разделение на части, компоненты, в каждом из которых освещается отдельная сторона работы	От 0 до 1
	есть ли исследовательский аспект в работе	От 0 до 2
	есть ли у работы перспектива развития (тиррируемость)	От 0 до 2
Взаимодействие с государственными органами, социальными партнёрами, организациями и группами граждан (до 5 баллов)	Каково взаимодействие с властными структурами	От 0 до 2
	Каково взаимодействие с социальными партнёрами	От 0 до 2
	Каково взаимодействие с группами граждан	От 0 до 1
Документы проекта (до 2 баллов)	Нормативно-правовое обеспечение проекта	От 0 до 2

Оформление работы (до 7 баллов)	Титульный лист	От 0 до 1
	Оформление оглавления, заголовков разделов, подразделов	От 0 до 2
	Оформление рисунков, графиков, таблиц, приложений	От 0 до 2
	Информационные источники	От 0 до 1
	Форматирование текста, нумерация и параметры страниц	От 0 до 1
Итого:		40

Расшифровка критериев оценки защиты проекта
Защита проекта оценивается по каждому критерию от 0 баллов
(показатель не проявлен) до максимального балла (максимальное проявление
показателя). Балл эксперта - целое число в указанном диапазоне

№	Критерии оценки защиты проекта	Критерий не проявлен (0 баллов)	Макс. проявление критерия (макс. балл)	
1	соответствие представления содержанию работы	представление не соответствует содержанию проекта, не связано с ним	представление полностью соответствует содержанию проекта, раскрывает суть работы	
	шкала оценки:	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		
2	качество доклада	структура (предъявление в представлении всех составляющих частей работы)	элементы структуры проекта не представлены	все элементы структуры проекта представлены
		шкала оценки:	0 1 2 3 4 5 6	
		логика, доступность изложения	бессистемность изложения, отсутствие ясных формулировок	ясна последовательность изложения, формулировки краткие, четкие, понятные
		шкала оценки:	0 1 2 3 4 5 6 7 8	
		грамотность и научность речи докладчика	низкий уровень культуры представления материала, некорректное употребление терминологии	грамотная речь, уместное, корректное и осознанное использование терминологии
		шкала оценки:	0 1 2 3 4 5 6 7 8	
		соблюдение регламента	регламент не соблюден	регламент соблюден
		шкала оценки:	0 1 2 3 4	
3	уровень владения материалом: репродуктивный, продуктивный	автор не владеет материалом	продуктивный уровень владения материалом (применение знаний по образцу, решение типовых задач, объяснение)	
	шкала оценки:	0 1 2 3 4 5 6 7 8		

4	<p>эффективность взаимодействия с аудиторией: ответы на вопросы, диалог, дискуссионность</p>	<p>отсутствие взаимодействия с аудиторией в процессе защиты, ответов на вопросы жюри</p>	<p>активное взаимодействие с аудиторией в процессе защиты, ответы на вопросы жюри, диалог, поддержание дискуссии</p>
шкала оценки:		0 1 2 3 4 5 6 7 8	
5	<p>уровень мультимедийного сопровождения: соответствие презентации содержанию работы и содержанию доклада, качество оформления презентации</p>	<p>несоответствие мультимедийного сопровождения содержанию проекта и доклада, низкое качество оформления/ мультимедийное сопровождение не предусмотрено</p>	<p>соответствие мультимедийного сопровождения содержанию проекта и доклада (дополняет, а не дублирует доклад), высокое качество оформления презентации</p>
шкала оценки:		0 1 2 3 4 5 6 7 8	

Форма заявки на участие в муниципальном этапе научно-практической
конференции обучающихся

На бланке организации

В Оргкомитет
муниципального этапа научно-практической
конференции обучающихся
общеобразовательных организаций
Верхнесалдинского городского округа

Заявка

Направляем на заочный тур муниципального этапа научно-практической конференции
«Наследники Победы» в 2019/2020 учебном году работу(ы) обучающегося(обучающихся):

№	ФИО	Класс	Название работы	Секция	Руководитель
1					
2					

К заявке прилагаются:

1. Список проектов на _____ листах.

Директор _____ / _____

М.П.

Пример оформления титульного листа

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение -
средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением математики,
физики, русского языка и литературы

Наименование секции (подсекции): лингвистическая (русский язык)

Исследовательская работа: Глаголы и прилагательные в литературе
80-х - 90-х годов XX века

Автор (авторы) работы: Жуков Антон Михайлович, 9 класс
Кириллова Маргарита Федоровна, 10 класс
Панина Мария Вячеславовна, 8 класс
Руководитель (руководители) работы: Кириллова Ирина Дмитриевна,
учитель русского языка и литературы

Верхняя Салда
2019 г.

Структура и оформление работы

Выносимая на защиту работа должна содержать: оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы, приложения (необязательно).

- **В оглавление** включаются основные заголовки работ и соответствующие номера страниц.
- **Введение должно** включать в себя:
 - формулировку постановки проблемы,
 - отражать актуальность темы,
 - определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы,
 - краткий обзор используемой литературы и источников,
 - степень изученности данного вопроса,
 - характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы.

В исследовательском проекте: обязательно указывается объект и предмет исследования, формулируются цель и задачи исследования, выдвигается гипотеза, план (этапы исследования), обозначаются методы исследования.

- **Основная часть** должна содержать:
 - информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно описание основных рассматриваемых фактов,
 - характеристику методов решения проблемы, сравнение известных автору старых и предлагаемых методов решения,
 - обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.).

Основная часть делится на главы.

В исследовательском проекте: первая глава основной части представляет собой собранную и обработанную автором информацию по теме исследования, во второй части - описание условий и хода опытно-экспериментальной работы.

В творческом проекте: в основную часть должна входить глава по разработке вариантов по решению проблемы, рассматриваемой в проекте, в которой важно дать объективную оценку каждому из предлагаемых вариантов и обосновать свой выбор в отношении одного из них.

- **В заключении** в лаконичном виде формулируются:
 - выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований, предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

Заканчивается проект оформлением результатов, соотнесение их с поставленной в начале проекта целью проекта.

- **В список литературы** заносятся публикации, издания и источники, использованные автором. Информация о каждом издании должна включаться в строгой последовательности:

фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания, № выпуска (если издание периодические), количество страниц. Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

• Проект может содержать *приложения* с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием.

• *Оформление проекта* должно соответствовать следующим требованиям:

- текст должен быть выполнен в текстовом редакторе Microsoft Word,
- формат А4.
- поля - 2 см,
- основной текст - Times New Roman, кегль 14, полуторный интервал.
- расположение текста на странице - по ширине;
- названия глав (разделов) выделены полужирным шрифтом;
- нумерация страниц - в правом, нижнем углу.
- приложения должны быть пронумерованы в правом верхнем углу,
- интервал 1,5
- количество страниц не должно превышать 50-60 страниц печатного текста

Пример оформления списка литературы в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 (с изменениями на 21.12.2017 г.)

Правила оформления списка литературы

Нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты - по хронологии;
- Конституция РФ;
- кодексы - по алфавиту;
- законы РФ - по хронологии;
- указы Президента РФ - по хронологии;
- акты Правительства РФ - по хронологии;
- акты министерств и ведомств в последовательности - приказы, постановления, положения, инструкции министерства - по алфавиту, акты - по хронологии.

Образец оформления списка литературы

- На книгу
Цыганов В.В., Бородин В.А., Шишкин Г.Б. Интеллектуальное предприятие: механизмы овладения капиталом и властью. - М.: Университетская книга, 2004. - 770 с.
- На статью из журнала
Кузнецов Л.А. Системное представление финансово-хозяйственной деятельности предприятия // Проблемы управления. - 2003. - № 3. - С. 39 -48.
Akers S.B. Binary decision diagrams // IEEE Trans. Computers. - 1978. - Vol. C-27, N 6. - P. 509 - 516.
- На статью из сборника
Абашкина Е.О. Рынок труда и уровень жизни населения России: нелинейные методы анализа и прогнозирования // Информатика и экономика: теория, модели, технологии: Сб. науч. тр. - Барнаул, 2002. - С. 80 - 111.
- На доклад из сборника трудов конференции
Рыков А.С., Лановец В.В., Матвиенко М.Ю. Система конструирования и исследования алгоритмов деформируемых конфигураций // Тр. междунар. конф. «Идентификация систем и задачи управления» SICPRO'2000 / Ин-т пробл. упр. - М., 2000. - С. 5 - 9.

Hu B., Mann G., Gosine R. How to evaluate fuzzy PID controllers without using process information // Proc. of the 14-th World Congress IFAC. - Beijing, 1999. - P. 177 -182.

- На автореферат диссертации

Венков А.Г. Построение и идентификация нечетких математических моделей технологических процессов в условиях неопределенности: Автореф. дис. канд. техн. наук. - Липецк: ЛГТУ, 2002.-20 с. или Автореф. дис д-ра экон.

Секция «Историческая»

Жюри

№ п/п	ФИО	должность
1	Шпаковская Любовь Владимировна	Учитель истории МАОУ СОШ № 2
2	Шадрина Екатерина Андреевна	Учитель истории МБОУ СОШ № 6
3	Смолина Ольга Викторовна	Учитель истории МАОУ СОШ № 14

Секция «Историко-краеведческая»

Жюри

№ п/п	ФИО	должность
1	Зорихина Юлия Сергеевна	Учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 3
2	Балотко Татьяна Валентиновна	Преподаватель истории и обществознания МАОУ СОШ № 14
3	Бабкина Наталья Викторовна	Преподаватель МХК МАОУ СОШ № 2

Секция «Общественно-политическая»

Жюри

№ п/п	ФИО	должность
1	Поплаухин Юрий Аркадьевич	Председатель территориальной избирательной комиссии
2	Самойленко Наталья Юрьевна	Директор МБОУ образовательная школа-интернат среднего общего образования № 17 «Юные спасатели»
3	Зорихина Нинель Викторовна	Учитель истории школа-интернат № 17

Секция «Социально-правовая»

Жюри

№ п/п	ФИО	должность
1	Пискунова Лариса Васильевна	Начальник ТКУДиЗП
2	Макеева Светлана Юрьевна	Преподаватель истории МБОУ СОШ № 1
3	Попов Алексей Геннадьевич	Заместитель директора школа-интернат № 17

Секция «Здоровьесбережение»

Жюри

№ п/п	ФИО	должность
1	Алешанова Янина Сергеевна	Директор ДЮСШ
2	Козлова Марина Юрьевна	Преподаватель биологии МБОУ СОШ № 1
3	Никольникова Ольга Валерьевна	Заместитель директора МБУ «ИМЦ»

Секция «Эколого-биологическая»

Жюри

№ п/п	ФИО	должность
1	Кудря Татьяна Вениаминовна	Директор МБОУ «Общеобразовательная школа-интернат № 9»
2	Устьянцева Нелли Анагольевна	Учитель биологии МБОУ СОШ № 6
3	Ивлева Ольга Владимировна	Учитель биологии МБОУ СОШ № 3

Секция «Филологическая»

Жюри

№ п/п	ФИО	должность
1	Иванова Наталья Ивановна	Директор МБУ «Информационно-методический центр»
2	Задкова Ирина Алексеевна	Преподаватель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 1
3	Скотникова Нелли Николаевна	Преподаватель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 2

Секция «Лингвистическая»

(иностранные языки)

Жюри

№ п/п	ФИО	должность
1	Торопова Лариса Фёдоровна	Руководитель колледжа иностранных языков
2	Шушакова Елена Владиславовна	Преподаватель английского языка МБОУ СОШ № 6
3	Шелестовская Любовь Александровна	Преподаватель английского языка МАОУ СОШ № 14

Секция «Культурологическая»

Жюри

№ п/п	ФИО	должность
1	Дебердеева Мария Юрьевна	Руководитель Детской школы искусств «Гармония»
2	Ильиных Оксана Геннадьевна	Преподаватель МХК МБОУ СОШ № 3
3	Арясова Ольга Романовна	Методист МБУ «ИМЦ»

Секция «Социально-экономическая»

Жюри

№ п/п	ФИО	Должность
1	Константинова Марина Сергеевна	Ведущий специалист Управления образования администрации ВСГО
2	Борзилова Татьяна Петровна	Преподаватель экономики МАОУ СОШ № 2
3	Семеннищева Елена Викторовна	Заместитель директора МБОУ «Общеобразовательная школа-интернат № 9)

Секция «Социокультурная»

Жюри

№ п/п	ФИО	Должность
1	Евдокимова Надежда Николаевна	Председатель Верхнесалдинского городского родительского комитета
2	Сурова Елена Борисовна	Директор «Верхнесалдинской школы искусств»
3	Чукавина Елена Петровна	Директор Детско-юношеского центра

Корпоративные секции

Секция: Наука и производство

Жюри

№ п/п	ФИО	Должность
1		
2		
3		

Секция: Математика

Жюри

№ п/п	ФИО	Должность
1		

2	
3	

Секция: Химия
Жюри

№ п/п	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1		
2		
3		

Секция: Информационные технологии
Жюри

№ п/п	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1		
2		
3		

Секция: «Время. События. Люди»
Жюри

№ п/п	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1		
2		
3		

Секция: Физика
Жюри

№ п/п	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1		
2		
3		

Секция: Техническое творчество
Жюри

№ п/п	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1		
2		
3		

Секция: Робототехника (LEGO-конструирование и т.п.)
Жюри

№ п/п	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1		
2		
3		