



Управление образования  
администрации Верхнесалдинского городского округа

ПРИКАЗ

24 ДЕК 2024

№ 485

г.Верхняя Салда

**Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» в 2024-2025 учебном году среди обучающихся образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы**

В соответствии с Календарным планом на 2024-2025 год Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа и повышением читательской активности детей и подростков,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» в 2024-2025 учебном году (Приложение № 1).
2. Директору Муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» Колбиной Е.Н. организовать и провести муниципальный этап Всероссийского конкурса (далее – Конкурс) в период до 5 февраля 2025 года.
3. Утвердить состав Оргкомитета Конкурса (Приложение № 2).
4. Утвердить состав рабочей группы муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений (Приложение № 3).
5. Руководителям общеобразовательных организаций принять к исполнению Положение о муниципальном этапе Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» в 2024-2025 учебном году
6. Ответственность за организацию и проведение Конкурса возложить на директора Муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» Колбину Е.Н.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Александра Дмитриевна Панучгина  
8(34345)5-50-83



И.Ю. Буркова

24 ДЕК 2024

от

№

485

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации и проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» в 2024-2025 учебном году среди обучающихся образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» (далее соответственно — Положение, Конкурс). Положение устанавливает модель и структуру Конкурса, определяет место, сроки, требования к составу участников и жюри Конкурса, представлению материалов, конкурсным мероприятиям, включая отбор призёров и победителей Конкурса, а также его финансирование.

1.2. Учредителем муниципального этапа Конкурса является Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа.

1.3. Организационно-техническое и информационное сопровождение Конкурса осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение «Информационно-методический центр» (далее – Оператор Конкурса).

#### 2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях сохранения исторической памяти о трагедии мирного населения СССР - жертвах военных преступлений нацистов и их пособников в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, а также установления обстоятельств вновь выявленных преступлений против мирного населения.

##### 2.2. Задачи проведения Конкурса:

2.2.1. Воспитание уважения к памяти о героических и трагических событиях Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;

2.2.2. Недопущение фальсификации фактов о военных преступлениях нацистов и их пособников, геноциде мирного населения на территории стран, входивших в состав СССР в годы Великой Отечественной войны 1941—1945 годов;

2.2.3. Приобщение подрастающего поколения к изучению трагических событий Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, связанных с проявлением геноцида мирного населения, посредством изучения и осмысления архивных материалов, литературы, музыкальных произведений, документальных и художественных фильмов, концертов и театральных

постановок, созданных в период Великой Отечественной войны .1941-1945 годов или посвященных ей;

2.2.4. Воспитание патриотизма у подрастающего поколения через привлечение детей и молодежи к деятельности в поисковых отрядах, к участию в мероприятиях по сохранению и увековечению памяти о Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

2.2.5. Закрепление в сознании молодежи юридической правомочности темы геноцида советского народа со стороны нацистов и их пособников в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов

### **3. Участники Конкурса**

3.1. Конкурс проводится среди следующих категорий участников Конкурса:

3.1.1. Обучающиеся 5-7 классов общеобразовательных организаций (категория 1);

3.1.2. Обучающиеся 8-9 классов общеобразовательных организаций (категория 2);

3.1.3. Обучающиеся 10-11 классов общеобразовательных организаций (категория 3).

### **4. Тематика Конкурса и жанры конкурсных сочинений**

4.1. Тематические направления:

4.1.1. Преступления против детства;

4.1.2. Уничтожение душевнобольных и иных категорий населения, находящихся в больницах и других лечебных учреждениях;

4.1.3. Карательные операции, направленные на централизованное уничтожение мирного населения;

4.1.4. Уничтожение голодом и создание заведомо невыносимых условий существования;

4.1.5. Угон на принудительные работы;

4.1.6. Уничтожение мирных жителей в среде обитания;

4.1.7. Нацисты и их пособники, преступления против человечности (по материалам следственных дел);

4.1.8. Нацизм и неонацизм: история и современность;

4.1.9. Трагедия и подвиг мирного населения в произведениях искусства;

4.1.10. «Артек» в годы Великой Отечественной войны (к 100-летию Международного детского центра);

4.1.11. Моя семья в годы войны: путь к Победе (к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне).

4.2. Конкурсные сочинения представляются участниками Конкурса в прозе в жанре рассказа, притчи, письма, сказки, дневника, очерка, репортажа, интервью, эссе, заочной экскурсии, рецензии, путевых заметок.

4.3. Выбор Тематического направления, жанра и названия работы участниками Конкурса осуществляется самостоятельно. Поэтические тексты конкурсных сочинений не рассматриваются.

4.4. Методические рекомендации для участников Конкурса по организации и проведению Конкурса размещаются на официальном сайте Конкурса.

Муниципальный Оператор Конкурса оставляет за собой право использовать конкурсные сочинения (далее – сочинение) в некоммерческих целях (в целях рекламы Конкурса, в методических и информационных изданиях, для освещения в средствах массовой информации, в учебных целях) на основе согласия участников Конкурса, отраженного в лицензионном договоре. Участники Конкурса соглашаются на безвозмездную публикацию их сочинений или фрагментов сочинений любым способом и на любых носителях по усмотрению Оператора Конкурса с обязательным указанием авторства работ.

## **5. Представление материалов**

Для участия в муниципальном в Конкурсе необходимо **в срок до 20 января 2025 года** включительно представить в Оргкомитет (МБУ «ИМЦ» ул. Ленина, д. 31, тел. 8(34345)5-50-83) следующий пакет документов (дистанционно: на e-mail почту [imcvs@mail.ru](mailto:imcvs@mail.ru)):

- анкета в форматах PDF и Word (Приложение № 1 Положению);
- сканированная конкурсная работа в рукописном варианте в формате PDF (Приложение № 2 к Положению);
- копия конкурсной работы в формате Word (Приложение № 2 к Положению);
- согласие на обработку персональных данных в формате PDF (Приложение № 3 к Положению);
- справка с результатами проверок документов на «Антиплагиат», не более 25% заимствования.

**К отсканированному конкурсному сочинению участника Конкурса прилагается копия, набранная на компьютере и сохраненная в формате .doc или .docx.**

## **6. Сроки и организация проведения Конкурса**

6.1. Конкурс проводится в четыре этапа:

- 6.1.1. Школьный этап – с 1 ноября 2024 года по 19 января 2025 года;
- 6.1.2. Муниципальный этап – с 20 января по 5 февраля 2025 года;
- 6.1.3. Региональный этап – с 6 февраля по 17 февраля 2025 года;
- 6.1.4. Федеральный этап – с 18 февраля по 17 марта 2023 года.

## **7. Организационный комитет Конкурса**

7.1. Организатор школьного этапа Конкурса осуществляет организацию, проведение и подведение итогов школьного этапа. Организатор школьного этапа Конкурса:

7.1.1. Не позднее чем за 15 календарных дней до окончания школьного этапа утверждает состав жюри данного этапа (не менее 5 чел.) из числа педагогических и научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций и обеспечивает организационную, методическую и техническую поддержку работы членов жюри школьного этапа Конкурса;

7.1.2. Обеспечивает прием заявок и контроль за регистрацией участников Конкурса, включая учителей-наставников участников школьного этапа;

7.1.3. Устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа, включая введение собственных дополнительных номинаций для награждения участников данного этапа Конкурса;

7.1.4. В срок до 2-х дней до начала муниципального этапа Конкурса утверждает итоговые результаты школьного этапа Конкурса на основании протоколов жюри с указанием сведений об участниках школьного этапа Конкурса и обеспечивает подготовку работ победителей и призеров Конкурса для передачи на муниципальный этап Конкурса в формате, определенном организатором муниципального этапа Конкурса.

7.2. Для организационно-методического обеспечения проведения муниципального этапа Конкурса создается Оргкомитет. Состав Оргкомитета утверждается приказом начальника Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа.

7.3. Организатор муниципального этапа Конкурса осуществляет организацию, проведение и подведение итогов муниципального этапа. Организатор муниципального этапа Конкурса:

7.3.1. Не позднее чем за 5 календарных дней до окончания муниципального этапа утверждает состав жюри данного этапа (не менее 5 чел.) из числа педагогических и научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций и обеспечивает организационную, методическую и техническую поддержку работы членов жюри муниципального этапа Конкурса;

7.3.2. Устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа, введение дополнительных номинаций для награждения участников данного этапа Конкурса;

7.3.3. В срок до 2-х календарных дней утверждает итоговые результаты муниципального этапа Конкурса на основании протоколов жюри с указанием сведений об участниках муниципального этапа Конкурса и обеспечивает подготовку работ победителей и призеров Конкурса для передачи организатору регионального этапа Конкурса в формате, определенном

организатором муниципального этапа Конкурса; организует награждение победителей и призеров муниципального этапа Конкурса;

7.3.4. Обеспечивает информационную поддержку проведения Конкурса на муниципальном этапе.

## **8. Жюри Конкурса**

8.1 Жюри школьного этапа Конкурса в срок не позднее трех дней до начала муниципального этапа предоставляет организатору школьного этапа Конкурса протоколы, утверждающие индивидуальные результаты всех участников школьного этапа Конкурса, работы победителей и призеров Конкурса для передачи организатору муниципального этапа Конкурса и региональному оператору Конкурса

8.2. Жюри муниципального этапа Конкурса в срок не позднее 3-х календарных дней предоставляет организатору муниципального этапа Конкурса протоколы с утверждением индивидуальных результатов всех участников муниципального этапа Конкурса, работы победителей и призеров Конкурса для передачи организатору регионального этапа Конкурса и региональному оператору Конкурса

8.3. Для оценивания конкурсных заданий создается жюри, состав которого формируется учредителем Конкурса. Членами жюри могут быть работники образовательных организаций - победители и лауреаты профессиональных конкурсов, методисты, специалисты Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа. Состав жюри утверждается Приказом начальника Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа

8.4. Жюри оценивает конкурсные задания согласно критериям и показателям, разработанными и утвержденными

8.5. Итоги Конкурса подводятся членами жюри Конкурса по результатам конкурсных испытаний.

## **9. Требования к конкурсным сочинениям**

9.1. Все конкурсные сочинения выполняются обучающимися в письменном виде на бланке Конкурса, к отсканированному конкурсному сочинению участника Конкурса прилагается копия, набранная на компьютере и сохраненная в формате .doc или .docx. Образец оформления конкурсного сочинения и бланк Конкурса размещены на сайте Конкурса.

9.2. На всех этапах Конкурса не подлежат оцениванию жюри конкурсные сочинения, подготовленные с нарушением требований к их оформлению или с нарушением сроков представления.

9.3. Каждый участник Конкурса имеет право представить на Конкурс одно конкурсное сочинение.

9.4. Участники Конкурса выполняют конкурсное сочинение самостоятельно.

9.5. На всех этапах Конкурса жюри Конкурса проверяет конкурсные сочинения на наличие некорректных заимствований. В случае выявления некорректных заимствований в конкурсном сочинении (более 25%) участник Конкурса лишается права на дальнейшее участие в Конкурсе.

9.6. Заявка участника Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности». Наличие заявки на участие в Конкурсе является обязательным. Заявка заполняется участником перед началом школьного этапа Конкурса с помощью педагогического работника, осуществляющего подготовку участника Конкурса.

Заявка может быть заполнена от руки или с использованием технических средств. Все пункты Заявки обязательны для заполнения. Заявка должна быть подписана руководителем или заместителем руководителя и заверена печатью образовательной организации, к которой принадлежит участник Конкурса.

При переходе конкурсанта на следующий этап Конкурса, наличие заявки является обязательным

9.7. Бланк конкурсной работы и титульный лист копии конкурсной работы. Конкурсная работа должна быть выполнена на официальном бланке.

9.8. Если конкурсная работа выполнена обучающимся с ОВЗ и представляется в печатном виде, к ней обязательно должен быть приложен заполненный титульный лист бланка конкурсной работы. ФИО участника, наименование субъекта Российской Федерации, населенного пункта, название образовательной организации в титульном листе указываются полностью без сокращений и аббревиатур.

9.9. Согласие участника/законного представителя участника Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» на обработку персональных данных, фото- и видеосъемку, использование фото-, видеоматериала, конкурсного сочинения в некоммерческих целях, в том числе публикации работы (или ее фрагмента) любым способом и на любых носителях с обязательным указанием авторства участника Конкурса.

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» конкурсант должен заполнить Согласие на автоматизированную, и без использования средств автоматизации, обработку персональных данных. Согласие на обработку персональных данных для участников, не достигших 18 лет, заполняют родители (законные представители участника).

## **10. Критерии и порядок оценивания конкурсных сочинений**

10.1. Каждое конкурсное сочинение на школьном, муниципальном, региональном и федеральном этапах Конкурса проверяется и оценивается тремя членами жюри Конкурса.

10.2. Оценка конкурсных сочинений жюри школьного, муниципального, регионального и федерального этапов Конкурса осуществляется по следующим критериям:

### **10.2.1. Содержание конкурсного сочинения:**

- соответствие конкурсного сочинения выбранному тематическому направлению;
- формулировка темы конкурсного сочинения (уместность, самостоятельность, оригинальность);
- соответствие содержания конкурсного сочинения выбранной теме;
- полнота раскрытия темы конкурсного сочинения;
- воплощенность идейного замысла;
- оригинальность авторского замысла;
- корректное использование литературного, исторического, фактического (в том числе биографического), научного и другого материала;
- соответствие содержания конкурсного сочинения выбранному жанру;

### **10.2.2. Жанровое и языковое своеобразие конкурсного сочинения:**

- наличие в конкурсном сочинении признаков выбранного жанра; цельность, логичность и соразмерность композиции конкурсного сочинения;
- богатство лексики;
- разнообразие синтаксических конструкций;
- точность, ясность и выразительность речи;
- целесообразность использования Языковых средств;
- стилевое единство;

### **10.2.3. Грамотность конкурсного сочинения:**

- соблюдение орфографических норм русского языка;
- соблюдение пунктуационных норм русского языка;
- соблюдение грамматических норм русского языка;
- соблюдение речевых норм русского языка.

10.3. Оценка по каждому показателю выставляется по шкале 0-3 балла.

## **11. Определение победителей и подведение итогов Конкурса**

11.1. На региональный этап конкурса направляется **по 3 работы от каждой возрастной группы**, занявшие первые позиции рейтинговых списков муниципального этапа конкурса, если несколько работ занимают одинаковое максимальное количество баллов, то решающий критерий: «Содержание конкурсного сочинения» (максимальное количество работ, направляемых на региональный этап – 9 работ).

11.2. Победителями муниципального этапа Конкурса становятся участники Конкурса, занявшие первую строчку рейтингового списка участников муниципального этапа Конкурса по каждой возрастной группе.

11.3. Списки победителей Конкурса размещаются на официальном сайте МБУ «ИМЦ».

**Состав оргкомитета  
Муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений  
«Без срока давности» в 2024-2025 учебном году среди обучающихся  
образовательных организаций, реализующих основные  
общеобразовательные программы**

**Председатель:**

Буркова И.Ю. – начальник Управления образования администрации  
Верхнесалдинского городского округа.

**Члены оргкомитета:**

1. Колбина Е.Н. – директор МБУ «ИМЦ»;
2. Панчугина А.Д. - заместитель директора МБУ «ИМЦ»;
3. Дмитриева Ю.С. – методист МБУ «ИМЦ»;
4. Константинова М.С. – главный методист Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа

**Состав**  
**рабочей группы муниципального этапа**  
**Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» в 2024-2025**  
**учебном году среди обучающихся образовательных организаций,**  
**реализующих основные общеобразовательные программы**

**Председатель рабочей группы муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» в 2024-2025 учебного года - Шаркова Ольга Викторовна (председатель ГМО по русскому языку и литературы)**

№	ФИО	ОО	ДОЛЖНОСТЬ
	Иванова Наталья Ивановна	Школа №2	учитель русского языка и литературы
	Долбилова Ольга Владимировна	Школа №2	учитель русского языка и литературы
	Глинкина Наталья Валерьевна	Школа №2	учитель русского языка и литературы
	Балычева Ольга Викторовна	Школа №1	учитель русского языка и литературы
	Бабина Светлана Борисовна	Школа №1	учитель русского языка и литературы
	Задкова Ирина Алексеевна	Школа №1	учитель русского языка и литературы
	Котёлкина Наталья Николаевна	Школа №14	учитель русского языка и литературы
8	Пермякова Ольга Владимировна	Школа №17	учитель русского языка и литературы
9	Хуснуллина Алёна Владимировна	Школа №6	учитель русского языка и литературы
1	Одинцова Людмила Валерьевна	Школа №6	учитель русского языка и литературы
1	Сычева Мария Леонидовна	Школа №2	учитель русского языка и литературы