



- фестиваль
- мастер-класс
- экскурсия на предприятие
- экскурсия в корпоративный музей
- профориентационный конкурс (олимпиада)
- встреча с представителем профессии
- хакатон
- профориентационный форум
- научная конференция
- день открытых дверей (в образовательной организации)
- день без турникетов (в образовательной организации)
- чемпионат (конкурс) профессионального мастерства
- прочие профориентационные мероприятия (если указали этот пункт, то обязательно напишите описание мероприятия)

✦ **5. Тип мероприятия** — «онлайн» или «оффлайн».

**6. Профессии** — указать наименование.

**7. Наставники** — выбираются при необходимости, строго из базы данных платформы.

**8. Среды** — выбираются при необходимости из базы:

- деловая
- социальная
- креативная
- умная
- безопасная
- комфортная
- здоровая
- аграрная
- индустриальная

## МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ

Места проведения

Школы

МБОУ "СОШ № 3" ✕

МБОУ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА №..." ✕ ✕ ⓘ

М...

Для отображения мероприятия для всего муниципалитета, оставьте поле "Школы" пустым.

**9. Места проведения** - здесь вы указываете, какие школы увидят ваше мероприятие:

- Если Вы пропишите слово **ВСЕМ**, то территориальный администратор внесет мероприятие так, что оно будет видно всем школам муниципалитета.

- Если укажите **свою школу или наименование определённых школ** мероприятие будет доступно только им (например, прописать shk. № 1, 2, 6, МКОУ НСОШ). Все остальные автоматически не увидят это мероприятие.

## ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ

Здесь вы прописываете дату и временные слоты мероприятия.

### Время проведения

<b>Дата*</b> <input type="text" value="Выберите дату"/> <small>Обязательное поле</small>	<b>Длительность временных слотов*</b> <input type="text" value="Введите длительность"/> <small>Обязательное поле</small>	<b>Запись закрыта</b> <input type="text" value="Укажите"/>
<b>Временные слоты*</b>		
<b>Время начала*</b> <input type="text" value="Введите время начала"/> <small>Обязательное поле</small>	<b>Количество мест*</b> <input type="text" value="Укажите количество мест"/> <small>Обязательное поле</small>	<input type="text"/>
<input type="button" value="+"/>		

- ✦ **10. Дата** — строго в формате: день.месяц.год (например, 01.07.2025).
- ✦ **11. Длительность временных слотов** — указывается только в минутах (например: 60 минут — пишем «60», 90 минут — «90», нельзя писать «1», «1,5», «1 час» и т. п.
- ✦ **12. Слоты** — напишите время начала в формате часы:минуты (например, 14:30). Время указывается только через двоеточие. Нельзя использовать точку, дефис, запятую или пробел (например, «14.30» — это ошибка).
- ✦ **13. Количество доступных мест** для записи.

## КОНТАКТНОЕ ЛИЦО

### Контактное лицо

<b>Партнер*</b> <input type="text" value="Выберите партнера"/> <small>Обязательное поле</small>	<b>ФИО</b> <input type="text" value="Введите ФИО"/>	<b>Номер телефона</b> <input type="text" value="Введите номер телефона"/>
---	--	--

### Галерея

**Загруженные изображения**

14. Для каждого мероприятия необходимо указать:

- ✦ - **Наименование организации партнера, ответственного за мероприятие** (на платформе есть ГАПОУ СО "ВСАМК им. А.А. Евстигнеева" и ПАО «Корпорация ВСМПО\_АВИСМА»).
- ФИО контактного лица.
- Номер телефона — без знаков +, скобок, пробелов. Только цифры.

Контактное лицо

Партнер*	ФИО
<input type="text" value="ГАПОУ СО \" всамк="" им.а.а.евс..."=""/>	<input type="text" value="Введите ФИО"/>
<b>ГАПОУ СО \"ВСАМК ИМ.А.А.ЕВСТИГНЕЕВА\"</b>	

## ГАЛЕРЕЯ

Галерея

Загруженные изображения

 Выберите файлы

15. Если нужно, можно загрузить изображения:

- самой площадки,
- процесса мероприятия,
- логотипов или иллюстраций.

После направления файла (**формат Word**) с информацией о мероприятии на электронную почту [imecvs@mail.ru](mailto:imecvs@mail.ru) территориальный администратор опубликует мероприятие на платформе «Билет в будущее» и оно появится в личном кабинете педагога-навигатора в разделе «Мероприятия» → «Практико-ориентированный модуль».

**Пример заполнения:**

**1. \* Название мероприятия** — «Идеальный дефектоскопист»

**4. \* Формат мероприятия** указать из предложенных (**ВЫДЕЛИТЬ КУРСИВОМ**):

- профессиональная проба;
- партнерская профессиональная проба.

**10.\* Дата** — 30.01.2026

**12. \* Слоты** — 15:00

Территориальный администратор проекта «Единая модель профориентации «Билет в будущее» Новокшонова Елизавета Андреевна  
Контактный телефон 8(34345)5-50-83,  
Электронная почта [imecvs@mail.ru](mailto:imecvs@mail.ru).